

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 300 DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION CUSCO
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000796

Señores :				R.U.C.
Dirección :				
Teléfono :		Fax :		
Nro. Cons. : 439		Fecha : 16/08/2019		Documento :
Concepto :	SERVICIO DE CONSULTORIA, PERSONA JURIDICA O NATURAL PARA ELABORACION, REVISION Y REVALIDACION DE LO			

UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
	<p>CONSULTORIA EN FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DE GESTION</p> <p>TÉRMINO DE REFERENCIA:</p> <p>3.CONTRATACION DE SERVICIOS DE TERCEROS PARA ORGANIZAR, PLANIFICAR, EJECUTAR E IMPLEMENTAR TALLERES DE TRABAJO QUE CONTEMPLA: POLITICAS, NORMAS, PROCEDIMIENTOS, INSTRUCCIONES Y EJECUCION DE DOCUMENTOS DE GESTION PEDAGOGICA, QUE SOPORTAN Y GARANTIZAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS MISMAS, DENTRO DEL MARCO NORMATIVO 076-2019-MINEDU Y RVM N° 082-2019-MINEDU, CONSIDERA</p> <p>LUGAR DE LA PRESTACION DE SERVICIO: INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO ACOMAYO, SITO AV. SAN MARTIN S/N EX FUNDO CABRERA ACOMAYO.</p> <p>SEGUN TERMINOS DE REFERENCIA</p>		
	<p>CONSULTORIA EN FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DE GESTION</p> <p>TÉRMINO DE REFERENCIA:</p> <p>1.CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL MANUAL DE PROCESOS ACADEMICOS, EL PROYECTO CURRICULAR INSTITUCIONAL Y PROGRAMAS DE ESTUDIOS EN EL AMRCO DE LA IMPLEMENTACION DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LOS INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO PUBLICOS CORRESPONDIENTE AL IESP PUBLICO "SANTA ROSA"</p> <p>SEGUN TERMINOS DE REFERENCIA</p>		

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 300 DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION CUSCO
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000796

Señores :		R.U.C.
Dirección :		
Teléfono :	Fax :	
Nro. Cons. : 439	Fecha : 16/08/2019	Documento :
Concepto : SERVICIO DE CONSULTORIA, PERSONA JURIDICA O NATURAL PARA ELABORACION, REVISION Y REVALIDACION DE LO		

UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
	<p>CONSULTORIA EN FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DE GESTION</p> <p style="padding-left: 40px;">TÉRMINO DE REFERENCIA: CONTRATACION DE SERVICIOS DE TERCEROS PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA ELABORACION Y LA MEJORA DE LOS DOCUMENTOS DE GESTION EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACION DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO 2019 EN EL IESPP HORACIO ZEBALLOS GAMEZ - QUIQUIJANA CON FINES DE LICENCIAMIENTO.</p> <p style="padding-left: 40px;">SEGUN TERMINIOS DE REFERENCIA</p>		
	<p>CONSULTORIA EN FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DE GESTION</p> <p style="padding-left: 40px;">TÉRMINO DE REFERENCIA: SERVICIO DE ACOMPAÑAMIENTO PARA LA ELABORACION DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTION (PEI, PCI, RI, MPA) DE IESPP - QUILLABAMBA, N EN EL MARCO DE LA IMPLMENTACION DEL PALN DE FORTALECIMIENTO DE INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO 2019.</p> <p style="padding-left: 40px;">LUGAR DE LA PRESTACION DE SERVICIO: INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO "QUILLABAMBA" SANTA ANA</p> <p style="padding-left: 40px;">SEGUN TERMINIOS DE REFERENCIA</p>		

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 300 DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION CUSCO
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000796

Señores :	R.U.C.
Dirección :	
Teléfono :	Fax :
Nro. Cons. : 439	Fecha : 16/08/2019
Concepto : SERVICIO DE CONSULTORIA, PERSONA JURIDICA O NATURAL PARA ELABORACION, REVISION Y REVALIDACION DE LO	Documento :

UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
	<p>CONSULTORIA EN FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DE GESTION</p> <p>TÉRMINO DE REFERENCIA: CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTION DEL IESPP "GREGORIA SANTOS" DE LA CIUDAD DE SICUANI" SEGÚN LA R.V.M Nº 076-2019-MINEDU QUE RESUELVE EL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LOS INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO PARA EL AÑO 2019.</p> <p>LUGAR DE LA PRESTACION DE SERVICIO: INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO "GREGORIA SANTOS DE LA CIUDAD DE SICUANI"</p> <p>SEGUN TERMINOS DE REFERENCIA</p>		
	<p>CONSULTORIA EN FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DE GESTION</p> <p>TÉRMINO DE REFERENCIA: 5.CONTRATACION DE SERVICIOS DE TERCEROS DEL IESPP."TUPAC AMARU" TINTA-CANCHIS-CUSCO.</p> <p>LUGAR DE LA PRESTACION DE SERVICIO: INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO "TUPAC AMARU" TINTA - CANCHIS - CUSCO</p> <p>SEGUN TERMINOS DE REFERENCIA</p>		
TOTAL			

Las cotizaciones deben estar dirigidas a DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION CUSCO

Condiciones de Compra

- Forma de Pago:
- Garantía:
- La Cotización debe incluir el I.G.V.
- Plazo de Entrega / Ejecución del Servicio :
- Tipo de Moneda :
- Validez de la cotización :
- Remitir junto con su cotización la Declaración Jurada y Pacto de Integridad, debidamente firmadas y selladas.
- Indicar su razón social, domicilio fiscal y número de RUC

Atentamente;





María Antonia Figueroa Pérez
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO



GOBIERNO REGIONAL CUSCO
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ABASTECIMIENTO-ALMACÉN



¡Trabajemos con integridad! **AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD “**

OBJETIVO DE LA CONSULTORIA PARA LA ELABORACION, REVISION Y REVALIDACION DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTION: EL MANUAL DE PROCESOS ACADEMICOS Y EL PROYECTO CURRICULAR INSTITUCIONAL Y PROGRAMAS DE ESTUDIOS EN EL MERCADO DE LA IMPLEMETACION DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LOS INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO 2019, SEGÚN LOS LINEAMIENTOS DE LA DIRECCIONES Y/O GERENCIAS REGIONALES DE EDUCACION Y DEL MINISTERIO DE EDUCACION.

Nº	IESP	LUGAR	PROVINCIA
1	IESP SANTA ROSA	CUSCO	CUSCO
2	IESP HORACIO ZEBALLOS GAMEZ	QUIQUIJANA	QUISPICANCHI
3	IESP ACOMAYO	ACOMAYO	ACOMAYO
4	IESP GREGORIA SANTOS	SICUANI	SICUANI
5	IESP TUPAC AMARU	TINTA	CANCHIS
6	IESP QUILLABAMBA	SANTA ANA	QUILLABAMBA

1. CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL MANUAL DE PROCESOS ACADEMICOS, EL PROYECTO CURRICULAR INSTITUCIONAL Y PROGRAMAS DE ESTUDIOS EN EL AMRCO DE LA IMPLEMENTACION DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LOS INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO PUBLICOS CORRESPONDIENTE AL IESP PUBLICO "SANTA ROSA"

ALCANCES Y DESCRIPCION DE LA CONSULTORIA

Contribuir al cumplimiento de la condiciones básicas de calidad establecidas en el marco de normativo vigente para la educación superior pedagógica, y a la educación de los IESP a través del procedimiento de licenciamiento.

El alcance circunscrito a elaborar, analizar, evaluar y validar los instrumentos de gestión institucional:

- Elaboración del manual de procesos académicos.
- Elaboración del proyecto curricular institucional y programas de estudios.

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL SERVICIO A REALIZAR

ACTIVIDAD Nº 1

REVISION Y VALIDACION DEL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL Y EL PLAN ANUAL DE TRABAJO Y EL REGLAMENTO INTERNO INSTITUCIONAL DEL INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO PUBLICO "SANTA ROSA"

- ✓ Gestionar los documentos de gestión para concretizar el proyecto educativo institucional cuyas líneas estratégicas permitan la elaboración y validación del plan anual de trabajo dentro del marco normativo del reglamento interno para



GOBIERNO REGIONAL CUSCO
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ABASTECIMIENTO-ALMACÉN



¡Trabajemos con integridad! **AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD “**

promover la relación armónica, organizada y disciplinada entre los miembros de la comunidad del IESP público “SANTA ROSA” de acuerdo a la implementación del nuevo modelo de servicio educativo.

1.1 CRONOGRAMA

ACCIONES	DIAS	HORAS	CONDICIONES
ACCION 1	13 AL 21 DE AGOSTO	16 HORAS	INCLUIDO MATERIAL DE TRABAJO Y EQUIPO
ACCION 2	22 AL 23 DE AGOSTO	08 HORAS	INCLUIDO MATERIAL DE TRABAJO Y EQUIPO
ACCION 3	11 AL 13 DE SETIEMBRE	08 HORAS	INCLUIDO MATERIAL DE TRABAJO Y EQUIPO

ACTIVIDAD Nº 2

ELABORACION, REVISION Y VALIDACION DEL PROYECTO CURRICULAR INSTITUCIONAL Y LOS DE PROGRAMAS DE ESTUDIOS REVALIDADOS.

- ✓ Planificar el proyecto curricular institucional como propuesta pedagógica del proyecto educativo institucional orientadas a las programaciones de los programas de estudios de educación inicial, educación inicial, educación primaria y educación secundaria: ciencias sociales, comunicación, matemática y ciencias tecnología y ambiente.

2.1 CRONOGRAMA

ACCIONES	DIAS	HORAS	CONDICIONES
ACCION 1	02 AL 03 DE SETIEMBRE	04 HORAS	INCLUIDO MATERIAL DE TRABAJO Y EQUIPO
ACCION 2	04 AL 06 DE SETIEMBRE	08 HORAS	INCLUIDO MATERIAL DE TRABAJO Y EQUIPO
ACCION 3	09 AL 10 DE SETIEMBRE	04 HORAS	INCLUIDO MATERIAL DE TRABAJO Y EQUIPO

ACTIVIDAD Nº 3

SOCIALIZACION Y APROBACION DE LOS DOCUMENTOS DE GESTION DEL INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO PUBLICO “SANTA ROSA” A LA COMUNIDAD EDUCATIVA, LOCAL Y REGIONAL.

- ✓ Socializar los productos de los documentos de gestión institucional para la aprobación directoral con participación de la comunidad educativa dentro del marco del nuevo modelo de servicio educativo
- ✓ Validar socializar los documentos de gestión PEI; PAT; PCI; RI; MPA con los miembros de la comunidad educativa, local y regional.

2.1 ENTREGA OFICIAL DE PRODUCTOS VALIDADOS

ACCIONES	DIAS	HORAS	CONDICIONES
ACCION 1	02 AL OCTUBRE	05 HORAS	INCLUIDO MATERIAL DE



GOBIERNO REGIONAL CUSCO
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ABASTECIMIENTO-ALMACÉN



Trabajemos con integridad

AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD “

			TRABAJO EN VERSION FINAL Y ANILLADO
--	--	--	-------------------------------------

PERFIL DEL CONSULTOR A REALIZAR/ PERSONA NATURAL O JURIDICA

- ✓ Especialista en administración, ciencias políticas o gobierno, educación, ciencias sociales o carreras afines.
- ✓ Estudios de especialización con conocimientos en gestión pública, y/o planeamiento estratégico, y/o gestión de procesos.
- ✓ Experiencia general 06 años.
- ✓ Experiencia profesional específica vinculado al sector educación en temas asociados a la modernización de la gestión pública, y/o planeamiento, y/o planeamiento de gestión por procesos.

LUGAR Y PLAZO DE LA PRESTACION DE LA CONSULTORIA

- El lugar de la consultoría será realizado en el instituto de educación superior pedagógico público “santa rosa” ubicado en la calle san Andrés – 414 – cusco
- El plazo total del servicio en días calendarios es de 60 días a partir del día siguiente de notificada de la orden de servicio.

COORDINACION Y SUPERVICION

- ❖ La coordinación, supervisión y conformidad del servicio estará a cargo de la dirección de gestión pedagógica de la dirección regional de educación del cusco y del comité directivo del IESP público “Santa Rosa” del cusco.

FORMA DE PAGO

- ❖ **1º PAGO:** PRODUCTOS 1 Y 2 ACTIVIDAD AL 50%, HASTA LOS 30 DIAS EMITIDA LA PRIMERA CONFORMIDAD.
- ❖ **2º PAGO:** PRODUCTOS 3 Y 4 ACTIVIDAD AL 50%, HASTA LOS 30 DIAS CULMIDA LA ENTREGA LOS PRODUCTOS VALIDADOS CON LA CONFORMIDAD.

2. CONTRATACION DE SERVICIOS DE TERCEROS PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA ELABORACION Y LA MEJORA DE LOS DOCUMENTOS DE GESTION EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACION DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO 2019 EN EL IESPP HORACIO ZEBALLOS GAMEZ – QUIQUIJANA CON FINES DE LICENCIAMIENTO.

- ❖ **OBJETIVO:** elaborar y mejorar los instrumentos de gestión del instituto de educación superior pedagógico “HORACIO ZEBALLOS GAMEZ” tomando como base la normatividad y guías de elaboración emitidas por el MINEDU, el nuevo



GOBIERNO REGIONAL CUSCO
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO-ALMACÉN



¡Trabajemos con integridad!

AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD “

modelo de servicio educativo, así como la prospección del instituto a escuela de educación superior.

❖ **LUGAR DE LA PRESTACION DE SERVICIO:** el trabajo se desarrollara en el instituto de educación superior pedagógico “HORACIO ZEBALLOS GAMEZ” de QUIQUIJANA en la calle manco Cápac s/n, distrito de QUIQUIJANA, provincia de QUISPICANCHI, cusco.

❖ **ALCANCE Y DESCRIPCIÓN**

1.1. ACTIVIDADES

1.2. ACTIVIDAD 1: INTRODUCCIÓN A LA REFORMA DE LA FORMACIÓN INICIAL DOCENTE.

1.3. PLAZO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES: 01 día;

Capacitación de personal que labora en la institución, así como los representantes de los diferentes semestres de formación: 06 horas.

1.4. Productos: actas de reunión de personal de la institución conciente.
Compromiso de trabajo.

Cronograma específico para la formulación de documentos de gestión.

ACTIVIDAD 2: ELABORACION Y MEJORA DEL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL.

Organizar la gestión del IESPP “HORACIO ZEBALLOS GAMEZ” en todas sus dimensiones a través del PEI para implementar políticas que permitan direccionar a su servicio educativo en cumplimiento de la normativa vigente y especificaciones de calidad con direccionamiento de una escuela de educación superior pedagógica desde el enfoque intercultural.

1.5. PLAZO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES: 12 días; reuniones de planificación: 18 horas, (03) días de trabajo, tiempo de ejecución del PEI: 09 días de trabajo de campo

1.6. Productos: PEI terminado y aprobado por los estamentos institucionales.

ACTIVIDAD 3: ELABORACION Y DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO.

Elaborar el PAT que permita concretizar el PEI, mediante un conjunto de acciones organizados para alcanzar los objetivos propuestos en el marco de la aplicación de la normatividad vigente, nuevo modelo de servicio educativo mantenimiento la propuesta intercultural institucional.

1.7. PLAZO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES: 12 días;

Taller de trabajo: 16 horas, (03) días de taller

Tiempo de planificación PAT: 09 días de trabajo de campo

1.8. Productos: plan anual de trabajo terminado y aprobado por los estamentos institucionales.

ACTIVIDAD 4: ELABORACION DEL REGLAMENTO INSTITUCIONAL.

Elaborar el reglamento institucional del IESPP “HORACIO ZEBALLOS GAMEZ”, estableciendo una relación laborar amónica, organizada y disciplinada entre los integrantes, regulando las obligaciones y prohibiciones del personal, así



GOBIERNO REGIONAL CUSCO
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO-ALMACÉN



¡Trabajemos con integridad!

“AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD”

como ejecución de los procesos educativos de acuerdo al nuevo modelo de servicio educativo y normativo vigente.

- 1.9. **PLAZO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES:** 13 días;
Levantamiento de información: 18 horas, (03) días de trabajo.
Tiempo de elaboración del RI: 10 días de elaboración del RI.

- 1.10. **Productos:** RI terminado y aprobado por los estamentos institucionales.

ACTIDAD 5: ELABORACION DEL PROYECTO CURRICULAR INSTITUCIONAL.

Planificar y elaborar el proyecto curricular institucional como propuesta pedagógica del PEI bajo el enfoque intercultural de acuerdo al nuevo modelo de servicio educativo y normatividad vigente.

PLAZO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES: 15 días;

Reuniones de levantamiento de información: 18 horas, (03) días de reuniones.
Tiempo de elaboración del PCI: 12 días de trabajo de elaboración del PCI.

Productos: PCI terminado y aprobado por los estamentos institucionales.

ACTIDAD 6: ELABORACION DEL MANUAL DE PROCESOS ACADEMICOS.

Elaborar el manual de procesos académicos estableciendo los procesos académicos y flujogramas a ejecutarse en el marco de la implementación del nuevo modelo de servicio educativo en el IESPP “HORACIO ZEBALLOS GAMEZ” y la normatividad vigente, manteniendo el enfoque intercultural institucional.

PLAZO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES: 12 días;

Aplicación de encuestas de opinión de usuarios: 12 horas, (02) días.
Estudio y diagnóstico de lo requerido por el usuario: 12 horas (02) días.

Elaboración y esquematización del MPA: 08 días de trabajo.

Productos: MPA terminado y aprobado por los estamentos institucionales.

ACTIDAD 7: VALIDACION DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTION.

Validar junto al personal docente, administrativo, estudiantes del IESPP “HORACIO ZEBALLOS GAMEZ” los instrumentos de gestión laborados.

PLAZO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES: 05 días;

Reuniones de trabajo: 06 horas por día, (05) días de reuniones.

- 1.11. **Productos:** actas de validación de los documentos de gestión.

Documentos de gestión aprobados con RD.

Encuestas de aprobación y satisfacción de los usuarios de la institución.

ACTIDAD 8: DIFUSION DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTION.

Difundir junto al personal docente, administrativo, estudiantes del IESPP “HORACIO ZEBALLOS GAMEZ” los instrumentos de gestión elaborados a las autoridades de las comunidades EIB del distrito.

- 1.12. **PLAZO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES:** 01 día;

Reunión de concentración a nivel de autoridades: 06 horas, (01) día.

- 1.13. **Productos:** actas de proceso de difusión de los documentos de gestión.

Galerías de fotos, registros visuales.

REQUISITOS DEL PROVEEDOR:



¡Trabajemos con integridad!

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO-ALMACÉN



AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD “

FORMACION PROFESIONAL:

- ❖ licenciado en administración, ciencias políticas o de gobierno, educación, ciencias sociales o carreras afines.
- ❖ Estudios de especialización en gestión pública, y/o planeamiento estratégico, y/o gestión de procesos, con conocimientos de programación con indicadores y propuestas de CPLAN.

EXPERIENCIA:

- ❖ Experiencia general 06 años
- ❖ Experiencia en el trabajo de educación superior (universitario y/o institutos superiores) 02 años.
- ❖ Experiencia profesional específica vinculado al sector de educación en temas asociados a la modernización de la gestión pública, y/o planeamiento, y/o gestión por procesos. 02 años.
- ❖ Con conocimiento del idioma quechua.

PLAZO DE LA PRESTACION DEL SERVICIO:

ACTIVIDAD 01: 12 de agosto del 2019.

ACTIVIDAD 02: del 12 de agosto al 27 de agosto 2019.

ACTIVIDAD 03: del 28 de agosto al 12 de setiembre 2019.

ACTIVIDAD 04: del 12 de setiembre al 30 de setiembre 2019.

ACTIVIDAD 05: del 30 de setiembre al 15 de octubre 2019.

ACTIVIDAD 06: del 15 de octubre al 31 de octubre 2019.

ACTIVIDAD 07: del 03 al 08 de noviembre del 2019.

ACTIVIDAD 08: 15 de noviembre del 2019.

FORMA DE PAGO

- ❖ **1º PAGO:** SEGUNDO ENTREGABLE AL 30%, HASTA LOS 10 DIAS EMITIDA LA PRIMERA CONFORMIDAD.
- ❖ **2º PAGO:** QUINTO ENTREGABLE AL 30%, HASTA LOS 10 DIAS EMITIDA LA PRIMERA CONFORMIDAD.
- ❖ **3º PAGO:** OCTAVO ENTREGABLE AL 40%, HASTA LOS 10 DIAS EMITIDA LA PRIMERA CONFORMIDAD.

PENALIDADES APLICABLES:

PENALIDAD DIARIA:
$$\frac{0.10 \times \text{MONTO}}{F \times \text{PLAZO EN DIAS}}$$



GOBIERNO REGIONAL CUSCO
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO-ALMACÉN



¡Trabajemos con integridad! **AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD “**

Donde el “monto” corresponde al valor total del servicio, y “F” tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a (60) días, para bienes, servicios: F = 0.40
- b) Para plazos mayores a (60) días, para bienes y servicios: F = 0.25

- 3. CONTRATACION DE SERVICIOS DE TERCEROS PARA ORGANIZAR, PLANIFICAR, EJECUTAR E IMPLEMENTAR TALLERES DE TRABAJO QUE CONTEMPLA: POLITICAS, NORMAS, PROCEDIMIENTOS, INSTRUCCIONES Y EJECUCION DE DOCUMENTOS DE GESTION PEDAGOGICA, QUE SOPORTAN Y GARANTIZAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS MISMAS, DENTRO DEL MARCO NORMATIVO 076-2019-MINEDU Y RVM N° 082-2019-MINEDU, CONSIDERANDO LA INTERRELACION ENTRE LAS DIFERENTES AREAS Y LA PARTICIPACION DE TODOS LOS ESTAMENTOS Y COMUNIDAD EDUCATIVA DE LA INSTITUCION, PARA EL LOGRO DE LOS RESULTADOS PREVIAMENTE ESTABLECIDOS.**

LUGAR DE LA PRESTACION DE SERVICIO: INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO ACOMAYO, SITO AV. SAN MARTIN S/N EX FUNDO CABRERA ACOMAYO.

RESULTADOS ESPERADOS (TODOS LOS DOCUMENTOS SE ENTREGARAN EN VERSION IMPRESA Y DIGITAL)

- ❖ **TALLER 1: INTRODUCCIÓN A LA REFORMA DE LA FORMACIÓN INICIAL DOCENTE – mínimo 5 horas. (LEY N° 30512). PLAZOS (19/08/2019 AL 30/08/2019)**
- ❖ **TALLER 2: REVISION Y ACTUALIZACION DEL (PÈI) – mínimo 16 horas. (RVM 082-2019-MINEDU). PLAZOS (02/09/2019 AL 17/09/2019)**
- ❖ **TALLER 3: REVISION Y ACTUALIZACION DEL (PAT) – mínimo 8 horas. (RVM 082-2019-MINEDU). PLAZOS (18/09/2019 AL 01/10/2019)**
- ❖ **TALLER 4: REVISION Y ACTUALIZACION DEL (PCI) – mínimo 16 horas. (RVM 082-2019-MINEDU). PLAZOS (02/10/2019 AL 18/10/2019)**
- ❖ **TALLER 5: REVISION Y ACTUALIZACION DEL (RI) – mínimo 8 horas. (RVM 082-2019-MINEDU). PLAZOS (21/10/2019 AL 01/11/2019)**
- ❖ **TALLER 6: REVISION Y ACTUALIZACION DEL (MPA) – mínimo 16 horas. (RVM 082-2019-MINEDU). PLAZOS (04/11/2019 AL 15/11/2019)**
- ❖ **TALLER 7: REVISION Y VALIDACION DE LA ARTICULACION DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTION DE LA INSTITUCION. PLAZOS (18/11/2019 AL 29/11/2019)**

I. DURACION ESTIMADA
2 MESES 1/2. (75 DIAS).

II. FORMA DE PAGO:



GOBIERNO REGIONAL CUSCO
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO-ALMACÉN



¡Trabajemos con integridad!

AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD “

1º PAGO: AL 30%, HASTA LOS 10 DIAS, CONTRA PRESTACION DEL PRIMER INFORME HASTA LOS 30 DIAS DE EMITIDA LA CONFORMIDAD.

2º PAGO: 30% AL SEGUNDO MES (60 DIAS DE EMITIDA LA CONFORMIDAD), DE LA CONSULTORIA, PREVIA APROVACION DEL TERCER INFORME.

3º PAGO: 40%, AL TERCER MES (HASTA LOS 75 DIAS DE EMITIDA LA CONFORMIDAD), PREVIA APROVACION DEL QUINTO INFORME E INFORME FINAL DE CONFORMIDAD.

4. CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTION DEL IESPP “GREGORIA SANTOS” DE LA CIUDAD DE SICUANI” SEGÚN LA R.V.M Nº 076-2019-MINEDU QUE RESUELVE EL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LOS INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO PARA EL AÑO 2019.

LUGAR DE LA PRESTACION DE SERVICIO: INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO “GREGORIA SANTOS DE LA CIUDAD DE SICUANI”

RESULTADOS ESPERADOS (TODOS LOS DOCUMENTOS SE ENTREGARAN EN VERSION IMPRESA Y DIGITAL)

- ❖ **TALLER 1: INTRODUCCIÓN A LA REFORMA DE LA FORMACIÓN INICIAL DOCENTE (LEY Nº 30512 Y SU REGLAMENTO, MODELO DE SERVICIO EDUCATIVO E INSTRUMENTOS DE GESTION – (duración mínima: 5 horas). PLAZOS (21/08/2019)**
- ❖ **TALLER 2: REVISION Y ACTUALIZACION DEL PROYECTO EDUCATIVO (PEI) en el marco (RVM 082-2019-MINEDU). Duración mínima: 16 horas. PLAZOS (22/08/2019)**
- ❖ **TALLER 3: REVISION Y ACTUALIZACION DEL (PEI) – mínimo 8 horas. (RVM 082-2019-MINEDU). PLAZOS (27/08/2019)**
- ❖ **TALLER 4: REVISION Y ACTUALIZACION DEL (PCI) – mínimo 16 horas. (RVM 082-2019-MINEDU). PLAZOS (03/09/2019)**
- ❖ **TALLER 5: REVISION Y ACTUALIZACION DEL (PCI) – mínimo 8 horas. (RVM 082-2019-MINEDU). PLAZOS (04/09/2019)**
- ❖ **TALLER 6: REVISION Y ACTUALIZACION DEL (MPA) – mínimo 16 horas. (RVM 082-2019-MINEDU). PLAZOS (10/09/2019)**
- ❖ **TALLER 7: REVISION Y VALIDACION DE LA ARTICULACION DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTION DE LA INSTITUCION. PLAZOS (11/09/2019)**

III. DURACION ESTIMADA

La prestación del servicio corresponde a un periodo hasta los setenta y cinco (75) días calendario una vez recibida la orden de servicio.

IV. PRODUCTO ENTREGABLE

1º ENTREGABLE: hasta los 30 días, a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio; informe que contenga el consolidado de las propuestas de los instrumentos



GOBIERNO REGIONAL CUSCO
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO-ALMACÉN



¡Trabajemos con integridad!

AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD “

de gestión por cada IESP: proyecto educativo institucional (PEI) y el plan anual de trabajo (PAT); anexando las actas de talleres y visitas realizadas.

2º ENTREGABLE: hasta los 60 días, a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio; informe que contenga el consolidado de las propuestas de los instrumentos de gestión por cada IESP: proyecto curricular institucional (PCI), anexando las actas de talleres y visitas realizadas.

3º ENTREGABLE: hasta los 75 días, a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio; informe que contenga el consolidado de las propuestas de los instrumentos de gestión por cada IESP: el reglamento institucional (RI) y el manual de procesos académicas; anexando las actas de talleres y visitas realizadas.

V. FORMA DE PAGO:

1º PAGO: AL 30%, HASTA LOS 30 DIAS, EMITIDA LA CONFORMIDAD.

2º PAGO: 30% AL (60 DIAS DE EMITIDA LA CONFORMIDAD

3º PAGO: 40%, (HASTA LOS 75 DIAS DE EMITIDA LA CONFORMIDAD.

5. CONTRATACION DE SERVICIOS DE TERCEROS DEL IESPP. "TUPAC AMARU" TINTA-CANCHIS-CUSCO.

LUGAR DE LA PRESTACION DE SERVICIO: INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO "TUPAC AMARU" TINTA - CANCHIS - CUSCO

RESULTADOS ESPERADOS (TODOS LOS DOCUMENTOS SE ENTREGARAN EN VERSION IMPRESA Y DIGITAL)

DESCRIPCIÓN DE TAREAS A DESARROLLAR:

Primera tarea:

- ❖ **ACTIVIDAD 1: RECOJO Y SELECCION DE INFORMACION, 2 DIAS DEL 20 AL 21/08/2019;**
- ❖ **ACTIVIDAD 2: ACTUALIZACION DEL PEI AL 2023 DE ACUERDO AL MANUAL, 6 DIAS DEL 26/08 AL 03/09/2019;**
- ❖ **ACTIVIDAD 3: ACTUALIZACION DEL PCI, 6 DIAS DEL 05 AL 12/09/2019;**
- ❖ **ACTIVIDAD 4: ACTUALIZACION DEL REGLAMENTO INSTITUCIONAL EN FUNCIÓN A LA LEY 30512 Y REGLAMENTO, 5 DIAS DEL 23 AL 27/09/2019.**
- ❖ **ACTIVIDAD 5: SISTEMATIZACIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE GESTIÓN; EN 1 DIA, 02/10/2019**

SEGUNDA TAREA:

- ❖ **ACTIVIDAD 1: LEVANTAMIENTO DE INFORMACION DEI PAT Y EL MAP, 2 DIAS DEL 07 AL 09/10/2019;**
- ❖ **ACTIVIDAD 2: ELABORACION DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO, 6 DIAS DEL 11/10 AL 18/10/2019;**



GOBIERNO REGIONAL CUSCO
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO-ALMACÉN



¡Trabajemos con integridad! **AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD “**

- ❖ **ACTIVIDAD 3:** ELABORACION DEL MANUAL DE PROCESOS ACADEMICOS, 5 DIAS DEL 21 AL 25/10/2019;
- ❖ **ACTIVIDAD 4:** SISTEMATIZACION DE LA INFORMACION, 5 DIAS DEL 28/10 AL 01/11/2019;
- ❖ **ACTIVIDAD 5:** APROBACION Y SOCIALIZACION DE LOS DOCUMENTOS DE GESTION, 2 DIAS DEL 04 AL 05/11/2019.

○ **PLAZOS DE PRESTACION DE SERVICIOS:**

PRIMERA TAREA A DESARROLLAR: EN 20 DIAS HABILES,
SEGUNDA TAREA A DESARROLLAR: EN 20 DIAS HABILES.

FORMA DE PAGO:

1º PAGO: AL 40%, EN 10 DIAS HÁBILES DESPUÉS EMITIDA LA CONFORMIDAD.

2º PAGO: AL 60%, EN 05 DIAS HÁBILES DE EMITIDA LA CONFORMIDAD DEL SERVICIO.

6. SERVICIO DE ACOMPAÑAMIENTO PARA LA ELABORACION DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTION (PEI, PCI, RI, MPA) DE IESPP - QUILLABAMBA, N EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACION DEL PALN DE FORTALECIMIENTO DE INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO 2019.

LUGAR DE LA PRESTACION DE SERVICIO: INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO “QUILLABAMBA” SANTA ANA

RESULTADOS ESPERADOS (TODOS LOS DOCUMENTOS SE ENTREGARAN EN VERSION IMPRESA Y DIGITAL)

- ❖ **TALLER 1: INTRODUCCIÓN A LA REFORMA DE LA FORMACIÓN INICIAL – PLAZOS PARA LA REALIZACION DE ACTIVIDADES 11/08/2019 - 01 DIA, TALLER DE TRABAJO: 05 HORAS, (01) DIA DE TALLER.**
PRODUCTOS: PERSONAL DE LA INSTITUCION SENSIBILIZADO, CONSIENTE PARA PARTICIPAR EN LA FORMULACION Y RESTRUCTURACION DE DOCUMENTOS DE GESTION (PEI, PAT, PCI, RI, MPA) DEL IESPP QUILLABAMBA.
- ❖ **TALLER 2: REVISION Y ACTUALIZACION DEL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL (PEI)**
PLAZOS PARA LA REALIZACION DE ACTIVIDADES DEL 12 DE AGOSTO AL 27 DE AGOSTO 2019, 12 DIAS TALLER DE TRABAJO: 16 HORAS, (03) DIA DE TALLER.
TIEMPO DE EJECUCION: 09 DIAS DE TRABAJO DE CAMPO.
PRODUCTOS: (PEI TERMINADO Y APROBADO POR LOS ESTAMENTOS INSTITUCIONALES)
- ❖ **TALLER 3: REVISION Y ACTUALIZACION DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO**



GOBIERNO REGIONAL CUSCO
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO-ALMACÉN



¡Trabajemos con integridad! **AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD “**

- PLAZOS PARA LA REALIZACION DE ACTIVIDADES DEL 28 DE AGOSTO AL 12 DE SETIEMBRE 2019, 12 DIAS TALLER DE TRABAJO: 16 HORAS, (03) DIA DE TALLER.**
TIEMPO DE EJECUCION: 09 DIAS DE TRABAJO DE CAMPO.
PRODUCTOS: (PAT TERMINADO Y APROBADO POR LOS ESTAMENTOS INSTITUCIONALES)
- ❖ **TALLER 4: REVISION Y ACTUALIZACION DEL PROYECTOR CURRICULAR INSTITUCIONAL (PCI)**
PLAZOS PARA LA REALIZACION DE ACTIVIDADES DEL 30 DE SETIEMBRE AL 15 DE OCTUBRE 2019, 12 DIAS TALLER DE TRABAJO: 16 HORAS, (03) DIA DE TALLER.
TIEMPO DE EJECUCION: 09 DIAS DE TRABAJO DE CAMPO.
PRODUCTOS: (PCI TERMINADO Y APROBADO POR LOS ESTAMENTOS INSTITUCIONALES)
- ❖ **TALLER 5: REVISION Y ACTUALIZACION DEL REGLAMENTO INSTITUCIONAL (RI)**
PLAZOS PARA LA REALIZACION DE ACTIVIDADES DEL 12 DE SETIEMBRE AL 30 DE SETIEMBRE 2019, 12 DIAS TALLER DE TRABAJO: 16 HORAS, (03) DIA DE TALLER.
TIEMPO DE EJECUCION: 09 DIAS DE TRABAJO DE CAMPO.
PRODUCTOS: (RI TERMINADO Y APROBADO POR LOS ESTAMENTOS INSTITUCIONALES)
- ❖ **TALLER 6: REVISION Y ACTUALIZACION DEL MANUAL DE PROCESOS ACADEMICOS (MPA)**
PLAZOS PARA LA REALIZACION DE ACTIVIDADES DEL 15 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE 2019, 12 DIAS TALLER DE TRABAJO: 16 HORAS, (03) DIA DE TALLER.
TIEMPO DE EJECUCION: 09 DIAS DE TRABAJO DE CAMPO.
PRODUCTOS: (MPA TERMINADO Y APROBADO POR LOS ESTAMENTOS INSTITUCIONALES)
- ❖ **TALLER 7: VALIDACION DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTION.**
PLAZOS PARA LA REALIZACION DE ACTIVIDADES 01 DIA
TALLER DE TRABAJO: 05 HORAS, (01) DIA DE TALLER.
PRODUCTOS: (PERSONAL DE LA INSTITUCION EMPODERADO DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTION PEI; PAT; RI; PCI; MPA COMPROMETIDOS DE DAR EL SERVICIO DE CALIDAD)
- VI. DURACION ESTIMADA**
La prestación del servicio corresponde a un periodo hasta los setenta y cinco (75) días calendario una vez recibida la orden de servicio.
- VII. PRODUCTO ENTREGABLE**
1º ENTREGABLE: hasta los 20 días, a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio; informe que contenga el consolidado de las propuestas de los instrumentos de gestión por cada IESP: proyecto educativo institucional (PEI) y el plan anual de trabajo (PAT); anexando las actas de talleres y visitas realizadas.
2º ENTREGABLE: hasta los 15 días, a partir del día siguiente de terminado (PCI); informe que contenga el consolidado de las propuestas de los instrumentos de gestión



GOBIERNO REGIONAL CUSCO
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO-ALMACÉN



¡Trabajemos con integridad!

AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD “

por cada IESP: proyecto curricular institucional (PCI), anexando las actas de talleres y visitas realizadas.

3º ENTREGABLE: hasta los 15 días, a partir del día siguiente terminado (RI, MPA); el informe que contenga el consolidado de las propuestas de los instrumentos de gestión por cada IESP: el reglamento institucional (RI) y el manual de procesos académicas; anexando las actas de talleres y visitas realizadas.

VIII. FORMA DE PAGO:

1º PAGO: AL 30%, HASTA LOS 15 DIAS EMITIDA LA CONFORMIDAD.

2º PAGO: 30% HASTA LOS 15 DIAS DE EMITIDA LA CONFORMIDAD

3º PAGO: 40%, HASTA LOS 20 DIAS DE EMITIDA LA CONFORMIDAD.

IX. DURACION ESTIMADA

La prestación del servicio corresponde a un periodo hasta los setenta y cinco (75) días calendario una vez recibida la orden de servicio.

X. PRODUCTO ENTREGABLE

1º ENTREGABLE: hasta los 30 días, a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio; informe que contenga el consolidado de las propuestas de los instrumentos de gestión por cada IESP: proyecto educativo institucional (PEI) y el plan anual de trabajo (PAT); anexando las actas de talleres y visitas realizadas.

2º ENTREGABLE: hasta los 60 días, a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio; informe que contenga el consolidado de las propuestas de los instrumentos de gestión por cada IESP: proyecto curricular institucional (PCI), anexando las actas de talleres y visitas realizadas.

3º ENTREGABLE: hasta los 75 días, a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio; informe que contenga el consolidado de las propuestas de los instrumentos de gestión por cada IESP: el reglamento institucional (RI) y el manual de procesos académicas; anexando las actas de talleres y visitas realizadas.

XI. FORMA DE PAGO:

1º PAGO: AL 30%, HASTA LOS 30 DIAS, EMITIDA LA CONFORMIDAD.

2º PAGO: 30% AL (60 DIAS DE EMITIDA LA CONFORMIDAD

3º PAGO: 40%, (HASTA LOS 75 DIAS DE EMITIDA LA CONFORMIDAD.

FIGUEROA PEREZ, MARCO ANTONIO
UNIDAD DE LOGISTICA