



MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
GOBIERNO REGIONAL CUSCO  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN - CUSCO  
**ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL**  
TRAMITE DOCUMENTARIO

**GOBIERNO REGIONAL CUSCO**  
**DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION CUSCO**  
**RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 1262**



Cusco, 30 OCT 2020

Visto, la Directiva N° 10-2020-GR-DREC/DGP CUSCO "Normas para la formación del Club de Ciencia y Tecnología en las Instituciones Educativas Públicas y Privadas de Educación Básica Regular de la Dirección Regional de Educación Cusco 2020-2021" y el Oficio Múltiple N° 219-2020-CONCYTEC-DPP

**CONSIDERANDO:**

Que, el artículo 21 del Decreto Supremo N° 011-2012-ED, señala que la Dirección Regional de Educación es el órgano especializado del Gobierno Regional, responsable del servicio educativo y de planificar, ejecutar y evaluar las políticas y planes regionales en materia de educación, deporte, recreación, ciencia, investigación, innovación y tecnología en concordancia con la política nacional de educación;

Que, el artículo 146 del Decreto Supremo N° 011-2012-ED, literal d) menciona que la Dirección Regional de Educación establece lineamientos regionales;

Que, las actividades educativas durante el año escolar deben desarrollarse en el marco de la Ley N° 28044 y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 011-2012-ED,

De conformidad con la Ley N°28044, Ley General de Educación, Decreto Ley N°25762, Ley Orgánica del Ministerio de Educación, modificada por la LeyN°27902; funciones conferidas por la Ordenanza Regional N°106-2015-CR/GRC-Cusco y las facultades previstas por Ley N°27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, modificada por Decreto Legislativo N°1272; D.S.N°004-2019-JUS;

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1°. APROBAR** la Directiva N° 10-2020-GR-DREC/DGP CUSCO "Normas para la formación del Club de Ciencia y Tecnología en las Instituciones Educativas Públicas y Privadas de Educación Básica Regular de la Dirección Regional de Educación Cusco 2020-2021", la misma que como Anexo forma parte de la presente resolución.

**Artículo 2°. IMPLEMENTAR** la Directiva N° 10-2020-GR-DREC/DGP CUSCO "Normas para la formación del Club de Ciencia y Tecnología en las Instituciones Educativas Públicas y Privadas de Educación Básica Regular de la Dirección Regional de Educación Cusco 2020-2021", Aprobada por el artículo primero de la presente resolución.

**Artículo 3°. DISPONER** la publicación de la presente resolución y su Anexo, en el portal institucional de la Dirección Regional de Educación Cusco.

**REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE**



**LIC. ARTURO FERRO VÁSQUEZ**  
**DIRECTOR REGIONAL DE EDUCACIÓN**  
**CUSCO**

DREC/AFV  
DIGEP/LAT  
UEBRS/CSP  
EES/YEDC



Lo que transcribo a Ud. para su conocimiento y fines consiguientes  
Atte:


**Lic. Velia Libertad Boza Troncoso**  
ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO II

**DIRECTIVA N° 010-2020-GR-DREC/DGP CUSCO**

**NORMAS PARA LA FORMACIÓN DEL CLUB DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS Y PRIVADAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO 2020-2021**



**1. FINALIDAD**



La presente directiva tiene por finalidad establecer normas para la formación del club de ciencia y tecnología en las instituciones educativas públicas y privadas de Educación Básica Regular de las Unidades de Gestión Educativa Local de la Dirección Regional de Educación Cusco, en beneficio de las poblaciones estudiantiles de la jurisdicción regional.

**2. OBJETIVOS**

**A. OBJETIVO GENERAL**

Fomentar el desarrollo de competencias y capacidades científicas y tecnológicas en los estudiantes de educación básica regular de los sectores públicos y privados, en el marco de la mejora de los aprendizajes y de un nuevo modelo de gestión pedagógica y de liderazgo participativo, generando la creación de redes de trabajo e intercambio de conocimientos entre múltiples actores locales, regionales, nacionales e internacionales.

**B. OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- a. Promover la realización de actividades científicas y tecnológicas.
- b. Propiciar el intercambio y participación de representantes de instituciones educativas superiores de las carreras ligadas a la ciencia y la tecnología; así como, con organizaciones científicas con presencia local, regional, nacional e internacional.
- c. Facilitar la difusión masiva de la ciencia y tecnología, despertando una conciencia colectiva en cuanto a avance científico y tecnológico.
- d. Complementar la educación de sus participantes mediante su participación en actividades de libre elección, procurando identificar y apoyar a aquellos que demuestren mayor aptitud y talento en el campo de la ciencia y la tecnología.
- e. Contribuir al fomento de valores y hábitos de disciplina, responsabilidad, orden, cooperación y solidaridad entre sus miembros.

**3. BASES LEGALES**

- a. Constitución Política del Perú.
- b. Ley 28044 - Ley General de Educación.
- c. Decreto Supremo N°011-2012 – ED. "Reglamento de la Ley General de Educación".
- d. Décimo Segunda Política de Estado del Acuerdo Nacional.
- e. Decreto Ley N° 25762: Ley Orgánica del Ministerio de Educación, modificado por Ley N° 26510.
- f. Decreto Supremo N°032-2007-ED: Texto Único Ordenado de la Ley 28303, Ley Marco de Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica.
- g. Plan Nacional Estratégico de Ciencia, Tecnología e Innovación para la Competitividad y el Desarrollo Humano PNCTI 2006-2021.
- h. Decreto Supremo N° 015-2016-PCM que aprueba la Política Nacional para el Desarrollo de la Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica – CTI.
- i. Resolución Suprema N°001-2007-ED: Proyecto Educativo Nacional al 2021: La educación que queremos para el Perú.



- j. Decreto Supremo N°015-2002: Reglamento de Organización y Funciones de las Direcciones Regionales de Educación y de las Unidades de Gestión Educativa Local
- k. Resolución Viceministerial N°220-2019-ED: que aprueba la Norma Técnica denominada "Normas y Orientaciones para el Desarrollo del año escolar 2020 en instituciones educativas y programas educativos de la educación Básica".
- l. Ley N°28673, que declara la primera semana de noviembre "Semana de la Promoción y Desarrollo Científico y Tecnológico del País".
- m. Ley N° 29987 Declara de interés nacional la promoción de la ciencia, la innovación y la tecnología a través de las asociaciones privadas.
- n. Resolución de Presidencia N° 107-2016-CONCYTEC-P que formaliza la aprobación del Programa Especial de Popularización de la Ciencia, Tecnología e Innovación.

#### 4. ALCANCES

- a. Dirección Regional de Educación Cusco
- b. Unidades de Gestión Educativa Local de la región Cusco
- c. Instituciones Educativas públicas y privadas de Educación Básica Regular de la jurisdicción de cada UGEL de la DREC

#### 5. PARTICIPANTES

La iniciativa demanda la vinculación activa de los siguientes participantes:

- a. Gobernador Regional
- b. Director y/o Gerente de Educación Regional
- c. Especialista del área de Ciencia y tecnología de la DREC
- d. Directores de UGEL
- e. Especialistas en Ciencia y Tecnología de las UGEL
- f. Directores de las Instituciones Educativas públicas y privadas de EBR.
- g. Docentes de las áreas de Ciencia y Tecnología, Matemáticas y Ciencias Sociales de las instituciones educativas públicas y privadas de EBR.
- h. Alumnos interesados y motivados por la ciencia y la tecnología de las instituciones educativas públicas y privadas de EBR.
- i. Representantes institucionales de educación superior
- j. Profesores y estudiantes de las instituciones de educación superior participantes.
- k. Representantes de entidades públicas y privadas que promueven la ciencia, tecnología e innovación desde su sector.
- l. Especialistas del Programa Especial de Popularización de la Ciencia, Tecnología e Innovación del CONCYTEC.

#### 6. DISPOSICIONES GENERALES

- a. Para los años 2020 y 2021, en todas las Instituciones Educativas públicas y privadas de educación básica regular de las Unidades de Gestión Educativa Local de la Dirección y/o Gerencia Regional de Educación Cusco se formarán CLUBES DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA, según lo establecido en el numeral I y VIII de la presente Directiva.
- b. El Director de la Institución Educativa, creará las condiciones favorables necesarias para que los estudiantes organizados del club de ciencia y tecnología desarrollen sus capacidades creativas y la comprensión de lo que implica el desarrollo del conocimiento científico en la actualidad, para lograr una mejor calidad de vida personal y comunitaria.
- c. El asesor principal y los miembros del club de ciencia y tecnología de la institución educativa, se organizarán eligiendo a su presidente y los otros cargos establecidos en el reglamento interno (ver anexo 01), siguiendo las disposiciones sugeridas por el CONCYTEC, las cuales podrán ser modificadas a través de una sesión de asamblea en función a la dinámica de trabajo propios de cada CLUB,





respetando los lineamientos generales e incorporando nuevas premisas de acuerdo a su gestión organizacional.

- d. El presidente del club de ciencia y tecnología, es la autoridad estudiantil representativa del conjunto de estudiantes que forman parte del club de ciencia y tecnología, se reúne y coordina con las autoridades del municipio escolar de la institución educativa y de la comunidad local, los lineamientos de actividades de trabajo que fomenten la cultura científica en beneficio de la población estudiantil de su comunidad educativa.
- e. Los especialistas de Ciencia y Tecnología de las 14 UGEL de la región Cusco en coordinación con la especialista de la DREC, a través de sus jefaturas y direcciones correspondientes promoverán la realización de jornadas de capacitación dirigidos a los actores de los clubes de ciencia y tecnología de su jurisdicción, solicitando la asistencia técnica a los especialistas del programa de popularización de la ciencia, tecnología e innovación del CONCYTEC en función de la presente directiva.
- f. El Director Regional de Educación Cusco en coordinación con los directores de las 14 UGEL del ámbito, promoverán en reuniones multisectoriales con representantes de entidades públicas y privadas, para la creación y organización espacios de participación y formación continua para los clubes de ciencia y tecnología, buscando fortalecer la cultura científica en la población estudiantil de su jurisdicción, teniendo como base referencial la presente directiva, tal es el caso de las reuniones y acuerdos que puedan establecer con las universidades de la región para la realización de talleres, capacitaciones, prácticas de laboratorio, preparación de experimentos, apoyo a proyectos y actividades a través de los ambientes, profesionales y estudiantes de la institución.
- g. La Dirección Regional de Educación Cusco y sus 14 Unidades de Gestión Educativa Local dispondrán lo conveniente a fin de garantizar el cumplimiento de la presente directiva para el cumplimiento del objetivo propuesto.

## 7. DISPOSICIONES ESPECÍFICAS

El CLUB DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA deberá:

- a. Participar como una organización estudiantil, asesorada por profesores del área de Ciencia y Tecnología, Matemática y Ciencias Sociales, con el apoyo de un maestro líder de la institución educativa (asesor principal), designado por el Director de la Institución Educativa pública o privada.
- b. Tener como sede de desarrollo organizacional un espacio de trabajo académico dentro de la institución educativa donde los estudiantes cursan sus estudios. Para lo cual el asesor principal coordina con las autoridades del plantel la importancia de contar con un ambiente adecuado, para el desarrollo de sus actividades en beneficio de la comunidad educativa y el fortalecimiento de la cultura científica en la población estudiantil.
- c. Tener una denominación e insignia que los identifique, la misma que deberá estar relacionada con temas científicos y/o con nombres de científicos que hayan aportado al desarrollo del conocimiento local, regional, nacional e internacional.
- d. Elaborar su Plan anual de trabajo, donde se incorporaran actividades de difusión y promoción de la cultura Científica, tales como: visitas guiadas a instituciones de investigación, museos, universidades, centros tecnológicos empresariales, etc.; grupos de formación académica en Química, Física, Matemáticas, Biología, etc.; talleres de ajedrez, teatro científico, periodismo científico, Pitch científico, etc.; grupos investigación en las diversas ramas del conocimiento científico-tecnológico que deberán ser asesorados por profesionales en temas en relación a su área correspondiente; entre otros. Con la finalidad de motivar la participación de los alumnos y docentes de la comunidad educativa.
- e. Coordinar con las autoridades del plantel educativo, para comunicar sobre la promoción, ejecución, monitoreo y Evaluación de las actividades propuestos en su plan anual de trabajo sean incorporados como un componente básico de mejora continua, dentro del Plan Anual de Trabajo (PAT) de la institución educativa.
- f. Participar como organización estudiantil a través de la elaboración de sus diversos proyectos de investigación científica escolar, en eventos promovidos por entidades públicas y privada a nivel local, regional, nacional e internacional, tales como la Feria Escolar Nacional de Ciencia y Tecnología



“Eureka” evento organizado por el Ministerio de Educación y el Consejo Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica y Actividades Descentralizadas en el marco de la semana nacional de ciencia, evento realizado por Universidades, IPIS, Gobiernos Regionales, Municipalidades, entre otros, eventos realizados cada año en la primera semana del mes de noviembre en coordinación con el CONCYTEC.

## 8. DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

### 8.1. PROCESOS DE INSCRIPCIÓN DEL CLUB DE CIENCIA Y TECNOLOGIA

Todos los actores responsables involucrados en cada proceso de inscripción de los CLUBES DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA, deberán descargar del portal de clubes en la siguiente dirección <http://clubescyt.concytec.gob.pe/ccyt/login>, la guía de orientación para poder acceder a través de un usuario y contraseña al Sistema Integrado de Gestión de Clubes de Ciencia y Tecnología (SIGECYT<sup>1</sup>) del CONCYTEC, donde podrán subir toda la información referente al club y sus actividades, con el propósito de cumplir sus roles correspondientes en función de la presente directiva, y de esta manera lograr un proceso adecuado para la acreditación a través de la validación del proceso de inscripción y reconocer públicamente el cumplimiento de todas las actividades desarrolladas a través del monitoreo y acompañamiento permanente de los especialistas de la UGEL y la DREC según corresponda el nivel de participación en cada uno de los siguientes procesos.

#### A. PROCESO 01: FORMACIÓN DEL CLUB DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA PÚBLICA Y PRIVADA

El director de la Institución educativa pública o privada de EBR, designará a un docente asesor principal del club de ciencia y tecnología, con la finalidad de organizar correctamente la etapa de formación del club como organización estudiantil en base al reglamento de clubes de ciencia y tecnología (ver anexo 01), y terminará esta etapa, al recibir una Resolución Directoral Institucional emitida por el director del plantel educativo donde reconoce la conformación del club de ciencia y tecnología de su comunidad educativa (ver anexo 02), en la cual adjunta el Padrón oficial de los miembros de club de Ciencia y tecnología (ver anexo 03) y el Acta oficial del comité directivo del Club de Ciencia y Tecnología (ver anexo 04).

#### B. PROCESO 02: INSCRIPCIÓN SOBRE LA FORMACIÓN DEL CLUB DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA EN EL SISTEMA DEL SIGECYT DEL CONCYTEC

El docente asesor principal y el presidente del club de ciencia y tecnología en coordinación con el director del plantel educativo deberán inscribir al club de ciencia y tecnología, en la siguiente dirección, <http://clubesdecenciaytecnologia.concytec.gob.pe/registro/>, de acuerdo al cronograma de implementación 2020 y seguirán los pasos correspondientes para completar la información necesaria, subir los archivos correspondientes y enviar todo lo solicitado por el SIGECYT, para su evaluación e inscripción oficial ante su UGEL correspondiente.

#### C. PROCESO 03: EVALUACIÓN POR PARTE DE LA UGEL SOBRE EL PROCESO DE INSCRIPCIÓN DE LA FORMACIÓN DEL CLUB DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA REGISTRADO EN EL SISTEMA DEL SIGECYT DEL CONCYTEC.

El especialista de CyT de la UGEL responsables de la evaluación de la información enviada por los representantes del club a través del SIGECYT, evaluará toda la información registrada de acuerdo a los indicadores previstos en el sistema virtual y seguirá los pasos correspondientes hasta emitir una

<sup>1</sup> La Guía de orientaciones del “Sistema Integrado de Gestión de clubes de ciencia y tecnología” (SIGECYT), tiene como finalidad pública brindar información detallada a los usuarios responsables de la implementación de los clubes, tales como los docentes asesores principales de los CCYT, especialistas de Ciencia y Tecnología de la UGEL, especialistas de Ciencia y Tecnología de la DRE y/o GRE y responsable de CCYT del CONCYTEC, con el objetivo de validar los procesos de inscripción, monitorear y acompañar la ejecución de las actividades programadas en su plan anual de trabajo y evaluar el cumplimiento de los planificado a través de los del intercambio de información de saberes y experiencias por medio de informes de trabajo.



constancia virtual de inscripción que será enviada al correo del usuario responsable de cada club de ciencia y tecnología de su jurisdicción, y para terminar esta etapa, el especialista de Ciencia y Tecnología de la UGEL, a través de su jefe de Gestión Pedagógica, cerrará todo el proceso de evaluación de acuerdo al cronograma de implementación 2020 y seguirán los pasos correspondientes para completar la información necesaria, subir los archivos correspondientes y enviar todo lo solicitado por el SIGECCYT, para su validación oficial ante la DREC

**D. PROCESO 04: VALIDACIÓN POR PARTE DE LA DREC SOBRE EL PROCESO DE INSCRIPCIÓN DE LA FORMACIÓN DEL CLUB DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA REGISTRADO EN EL SISTEMA DEL SIGECCYT DEL CONCYTEC.**

La especialista de Ciencia y Tecnología de la DREC, validará la información remitida a través del SIGECCYT por parte del especialista de Ciencia y Tecnología de la Jefatura de Gestión Pedagógica de la UGEL, de acuerdo a los indicadores previstos en el sistema y cumplirá con el cronograma de implementación 2020, y seguirán los pasos correspondientes para dar el reconocimiento oficial a los clubes a través de una Resolución Directoral Regional de Educación o Resolución de Gerencia Regional de Educación, que serán enviadas a los correo de los usuarios responsables de cada UGEL de su jurisdicción y publicadas en el portal web de su institución, y Para terminar esta etapa, el especialista de Ciencia y Tecnología de la DREC, a través de su jefe de Gestión Pedagógica, cerrará todo el proceso de validación de acuerdo al cronograma de implementación 2020 y seguirán los pasos correspondientes para completar la información necesaria, subir los archivos correspondientes y enviar todo lo solicitado por el SIGECCYT, para su acreditación oficial en el CONCYTEC.

**E. PROCESO 05: ACREDITACIÓN POR PARTE DEL CONCYTEC SOBRE EL PROCESO DE INSCRIPCIÓN DE LA FORMACIÓN DEL CLUB DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA REGISTRADOS EN EL SISTEMA DEL SIGECCYT DE SU PLATAFORMA.**

El especialista del CONCYTEC, acreditará la información remitida a través del SIGECCYT por parte del especialista de Ciencia y Tecnología de la Dirección de Gestión Pedagógica de la DRE y/o GRE, de acuerdo a los indicadores previstos en el sistema y cumplirá con el cronograma de implementación 2020 y seguirá los pasos correspondientes para dar el reconocimiento oficial en la red nacional de clubes de ciencia y tecnología, y para terminar esta etapa, el especialista del CONCYTEC, a través de la Coordinación del Programa de Popularización de la Ciencia, Tecnología e Innovación, cerrará todo el proceso de acreditación de acuerdo al cronograma de implementación 2020 y seguirán los pasos correspondientes para completar la información necesaria, subir los archivos correspondientes y enviar todo lo solicitado por el SIGECCYT, para la elaboración del informe nacional y su publicación en el portal web de la institución.

**8.1. PROCESOS DE REGISTRO Y REPORTE DE ACTIVIDADES DEL CLUB DE CIENCIA Y TECNOLOGIA**

Este proceso se realiza cada año cuando el club de ciencia y tecnología una vez reconocido en la red nacional de clubes programa sus actividades en un plan anual de trabajo para poder desarrollarlos con la finalidad de tener una vida institucional activa que serán monitoreados por la UGEL y DREL de su Jurisdicción, para lograr una acreditación y reconocimiento público correspondiente, para ello se deben realizar los siguientes procesos:

**A. PROCESO 01: REGISTRO EN EL SISTEMA DEL SIGECCYT DEL CONCYTEC LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS EN EL PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL CLUB DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

El docente asesor principal en coordinación con el presidente del club y los miembros de la asamblea elaboran el Plan Anual de Trabajo del Club de Ciencia y Tecnología (ver Anexo 05), y registran toda la información planificada que es solicitada por el sistema del SIGECCYT, a través de su usuario y contraseña obtenidos al momento de la inscripción, y para terminar esta etapa, el docente asesor principal en coordinación con el presidente del Club, cerrarán todo el proceso de registro de las actividades propuestas en la elaboración del plan anual de trabajo de acuerdo al cronograma de desarrollo de implementación 2020 y seguirán los pasos correspondientes para completar la información necesaria, subir los archivos correspondientes y enviar todo lo solicitado por el

SIGECYT, para el monitoreo y acompañamiento correspondiente por parte del especialista de la UGEL de su jurisdicción.

**B. PROCESO 02: REPORTE EN EL SISTEMA DEL SIGECYT DEL CONCYTEC SOBRE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL CLUB DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

Los clubes de ciencia y tecnología ejecutarán las actividades registradas en el sistema del SIGECYT de acuerdo a lo planificado, para lo cual reportarán los resultados de las mismas a través de las fichas de reportes de actividades (ver anexo 06) y ello lo realizarán a través de su usuario y contraseña obtenidos al momento de la inscripción y cerrarán todo el proceso de reporte de las actividades ejecutadas de acuerdo al cronograma de desarrollo de implementación 2020 y seguirán los pasos correspondientes para completar la información necesaria, subir los archivos correspondientes y enviar todo lo solicitado por el SIGECYT, para la evaluación correspondiente por parte del especialista de la Ugel de su jurisdicción.

**C. PROCESO 03: EVALUACIÓN POR PARTE DE LA UGEL SOBRE LAS ACTIVIDADES REGISTRADAS Y EJECUTADAS DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL CLUB DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA REGISTRADOS EN EL SISTEMA DEL SIGECYT DEL CONCYTEC**

El especialista de Ciencia y Tecnología de la UGEL, verificará la información registrada referente a las actividades propuestas en los planes anuales de trabajo de los clubes de ciencia y tecnología, con la finalidad de monitorear y acompañar las acciones de desarrollo y despliegue de actividades que fomentan la cultura científica en sus comunidades y validarán las fichas de reportes de actividades ejecutadas que hayan sido subidas al sistema del SIGECYT, y este proceso lo realizarán a través de su usuario y contraseña obtenidos para el proceso de inscripción de los clubes y cerrará todo el proceso de evaluación de acuerdo al cronograma de desarrollo de implementación 2020 y seguirán los pasos correspondientes para completar la información necesaria, subir los archivos correspondientes y enviar todo lo solicitado por el SIGECYT, para la validación correspondiente por parte del especialista de la DREC de su jurisdicción.

**D. PROCESO 04: VALIDACIÓN Y RECONOCIMIENTO POR PARTE DE LA UGEL A LOS CLUBES DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA QUE CUMPLIERON SATISFACTORIAMENTE LO PROGRAMADO EN EL PLAN ANUAL DE TRABAJO REGISTRADOS EN EL SISTEMA DEL RENCCYT DEL CONCYTEC**

El especialista de Ciencia y Tecnología de la DRE y/o GRE, validará la información remitida por la Jefatura de Gestión Pedagógica de la UGEL por intermedio del especialista de Ciencia y Tecnología, de acuerdo a los indicadores previstos en el sistema del SIGECYT y cumplirán con el cronograma de desarrollo de implementación 2020, y seguirá los pasos correspondientes para dar el reconocimiento oficial a los clubes que cumplieron con el desarrollo satisfactorio de las actividades programadas en sus planes anuales de trabajo a través de una Resolución Directoral Regional de Educación o Resolución de Gerencia Regional de Educación, que será remitidas a las instancias correspondientes y publicadas en el portal web de la institución.

**E. PROCESO 05: ACREDITACIÓN POR PARTE DEL CONCYTEC SOBRE LOS CLUBES DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA QUE CUMPLIERON SATISFACTORIAMENTE LO PROGRAMADO EN EL PLAN ANUAL DE TRABAJO REGISTRADOS EN EL SISTEMA DEL SIGECYT.**

El especialista del CONCYTEC, acreditará la información remitida a través del SIGECYT por parte del especialista de Ciencia y Tecnología de la Dirección de Gestión Pedagógica de la DRE y/o GRE, de acuerdo a los indicadores previstos en el sistema y cumplirá con el cronograma de desarrollo de implementación 2020 y seguirá los pasos correspondientes para dar el reconocimiento oficial en la red nacional de clubes de ciencia y tecnología, y para terminar esta etapa, el especialista del CONCYTEC, a través de la Coordinación del Programa de Popularización de la Ciencia, Tecnología e Innovación,



cerrará todo el proceso de acreditación de acuerdo al cronograma de implementación 2020 y seguirán los pasos correspondientes para completar la información necesaria, subir los archivos correspondientes y enviar todo lo solicitado por el SIGECCYT, para la elaboración del informe nacional y su publicación en el portal web de la institución.

### 8.1. CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN

#### 8.1.1. CRONOGRAMA DEL PROCESOS APROBACIÓN DE LA DIRECTIVA REGIONAL PARA LA FORMACIÓN DE CLUBES DE CIENCIA Y TECNOLOGIA EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR.

ACTIVIDADES	RESPONSABLES	CRONOGRAMA
Elaboración, presentación, aprobación y difusión de la Directiva que aprueba la norma para la formación de los clubes de ciencia y tecnología en las instituciones educativas públicas y privadas de educación básica regular de la DREC, y su remisión a través de oficios múltiples a las UGEL de su jurisdicción, para su conocimiento, ejecución y evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Director Regional de Educación Cusco</li> <li>• Director de Gestión Pedagógica de la DREC</li> <li>• Especialista en Educación de Ciencia y Tecnología de la DREC</li> </ul>	Hasta el 09 de octubre del 2020.
Recepción y difusión de la Directiva que aprueba la norma para la formación de los clubes de ciencia y tecnología en las instituciones educativas públicas y privadas de educación básica regular de la DREC y su remisión a través de oficios múltiples a las II.EE de sus jurisdicciones para su conocimiento, ejecución y evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Directores de las unidades de gestión educativa local de la DREC</li> <li>• Jefes de Gestión Pedagógica de las UGEL del ámbito de la región Cusco</li> <li>• Especialistas en educación de Ciencia y Tecnología de las UGEL</li> </ul>	Hasta el 16 de octubre del 2020.

#### 8.1.2. CRONOGRAMA DEL PROCESOS DE FORMACIÓN E INSCRIPCIÓN DE LOS CLUBES DE CIENCIA Y TECNOLOGIA EN EL SIGECCYT DEL CONCYTEC.

ACTIVIDADES	RESPONSABLES	CRONOGRAMA
Formación del club de ciencia y tecnología en la institución educativa pública y privada	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Directores de las instituciones educativas públicas y privadas</li> <li>• Docentes asesores principales de los clubes de ciencia y tecnología</li> </ul>	Hasta el 31 de octubre del 2020.
Inscripción sobre la formación del club de ciencia y tecnología en el sistema del SIGECCYT del CONCYTEC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Docentes asesores principales de los clubes de ciencia y tecnología</li> <li>• Presidentes de los clubes de ciencia y tecnología</li> </ul>	Hasta el 30 de noviembre del 2020
Evaluación por parte de la UGEL sobre el proceso de inscripción de la formación del club de ciencia y tecnología registradas en el sistema del SIGECCYT del CONCYTEC.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Especialistas en educación de Ciencia y Tecnología de las 14 UGEL del ámbito de la DREC</li> </ul>	Hasta el 11 de diciembre del 2020.
Validación por parte de la DREC sobre el proceso de inscripción de la formación del club de ciencia y tecnología registrada en el sistema del SIGECCYT del CONCYTEC.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Especialista EBR de Ciencia y Tecnología de la DREC</li> </ul>	Hasta el 18 de diciembre del 2020.





<p>Acreditación por parte del CONCYTEC sobre el proceso de inscripción de la formación del club de ciencia y tecnología registrada en el sistema del SIGECCYT de la plataforma</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Especialista de clubes de ciencia y tecnología del Programa de popularización de la ciencia, tecnología e innovación del CONCYTEC</li> </ul>	<p>Hasta el 31 de diciembre del 2020.</p>
--	---	---

**8.1.3. CRONOGRAMA DEL PROCESO REGISTRO Y REPORTE DE ACTIVIDADES DE LOS CLUBES DE CIENCIA Y TECNOLOGIA EN EL SIGECCYT DEL CONCYTEC**

<p>Registro en el sistema del SIGECCYT del CONCYTEC las actividades propuestas en el plan anual de trabajo del club de ciencia y tecnología</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Docentes asesores principales de los clubes de ciencia y tecnología</li> <li>• Presidentes de los clubes de ciencia y tecnología</li> </ul>	<p>Hasta el 31 de marzo del 2021.</p>
<p>Reporte en el sistema del SIGECCYT del CONCYTEC sobre las actividades ejecutadas de acuerdo a la programación del plan anual de trabajo del club de ciencia y tecnología</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Docentes asesores principales de los clubes de ciencia y tecnología</li> <li>• Presidentes de los clubes de ciencia y tecnología</li> </ul>	<p>Hasta el 15 de octubre del 2021.</p>
<p>Evaluación por parte de la UGEL sobre las actividades registradas y ejecutadas de acuerdo a la programación del plan anual de trabajo del club de ciencia y tecnología registrados en el sistema del SIGECCYT del CONCYTEC</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Especialistas en educación de Ciencia y Tecnología de las UGEL del ámbito de la región Cusco</li> </ul>	<p>Hasta el 31 de octubre del 2021</p>
<p>Validación y reconocimiento por parte de la DREC a los clubes de ciencia y tecnología que cumplieron satisfactoriamente lo programado en el plan anual de trabajo registrados en el sistema del SIGECCYT del CONCYTEC</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Especialista en educación de Ciencia y Tecnología de la DREC</li> </ul>	<p>Hasta el 15 de noviembre del 2021</p>
<p>Acreditación por parte del CONCYTEC sobre los clubes de ciencia y tecnología que cumplieron satisfactoriamente lo programado en el plan anual de trabajo registrados en el sistema del SIGECCYT.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Especialista de clubes de ciencia y tecnología del Programa de popularización de la ciencia, tecnología e innovación del CONCYTEC</li> </ul>	<p>Hasta el 30 de noviembre del 2021</p>

**Nota:** No se admitirán las inscripciones fuera de la fecha establecida.

Cusco, octubre de 2020



*(Handwritten Signature)*  
**MAG. ARTURO FERRO VÁSQUEZ**  
**DIRECTOR REGIONAL DE EDUCACIÓN**  
**CUSCO**



**ANEXO 01**  
**REGLAMENTO DE CLUBES DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

**CAPITULO I: ASPECTOS GENERALES**

**Art. 1.** El Club de Ciencia y Tecnología es una agrupación de estudiantes, asesorada por profesores de la institución educativa, designados por el director (a). Tiene como sede la institución educativa en donde los alumnos cursan estudios.

**Art. 2.** El Club de Ciencia y Tecnología tiene una denominación e insignia que lo identifica, la misma que deberá estar relacionada con temas científicos y/o con nombres de científicos que hayan aportado al desarrollo del conocimiento.

**Art. 3.** El Club de Ciencia y Tecnología, deberá descargar del portal de clubes en la siguiente dirección <http://clubesdecienciaytecnologia.concytec.gob.pe/>, la guía de orientación para poder acceder a través de un usuario y contraseña al Sistema Integrado de Gestión de Clubes de Ciencia y Tecnología (SIGECCT) del CONCYTEC, donde podrán subir toda la información referente al club y sus actividades, con el propósito de cumplir sus roles correspondientes en función de la presente directiva, y de esta manera lograr un procesos adecuado para la acreditación a través de la validación del proceso de inscripción y reconocer públicamente el cumplimiento de todas las actividades desarrolladas a través del monitoreo y acompañamiento permanente de los especialistas de la UGEL y la DREC, según corresponda el nivel de participación en cada una de las etapas.

**CAPITULO II: DE LOS OBJETIVOS**

**Art. 4.** Los objetivos de un Club de Ciencia y Tecnología son los siguientes:

- a. Promover la realización de actividades vinculadas a la ciencia, la tecnología y la innovación tecnológica, así como las relacionadas con la protección y conservación del medio ambiente.
- b. Propiciar el intercambio con instituciones educativas de nivel superior, así como organizaciones científicas e instituciones de la sociedad civil.
- c. Promover la participación en diversos eventos locales, regionales, nacionales e internacionales, como la Feria Escolar Nacional de Ciencia y Tecnología EUREKA organizada por el Ministerio de Educación y el CONCYTEC.
- d. Promover la participación y/o organización de actividades en el marco de la Semana Nacional de la Ciencia.
- e. Promover la participación en olimpiadas y concursos relativos a la difusión y promoción del conocimiento en ciencia, tecnología e innovación.

**CAPITULO III: DE LA FORMALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**Art. 5.** La creación de un Club de Ciencia y Tecnología se inicia con la propuesta del director (a) de la institución educativa a través de los profesores de ciencias, designándose entre ellos a uno (01) o más asesores de acuerdo a la dinámica de trabajo del Club.

**Art. 6.** La estructura del Club de Ciencia y Tecnología contará con un Comité Directivo. Asimismo, el Club deberá contar con un Consejo Consultivo que se reunirá en cuanto el Comité Directivo lo requiera, o en su defecto, cada bimestre o trimestre escolar.

**Art. 7.** El Comité Directivo estará conformado por un presidente, un vicepresidente, un Director de Administración y un Director de Comunicaciones.

**Art. 8.** La elección del Comité Directivo será por voto personal y secreto de los miembros de la Club de Ciencia y Tecnología, bajo la supervisión del comité electoral, válida por el periodo de un (01) año. Para estos efectos, el comité electoral estará integrado por tres representantes de la asamblea del Club de Ciencia y Tecnología, que no votarán en dicha elección.

**Art. 9.** Es el Comité Directivo el encargado de presentar, al inicio del año escolar, el plan anual de trabajo del Club de Ciencia y Tecnología que se ha programado realizar durante el año y que es elaborado y conceptualizado con el profesor asesor. Esta presentación debe tomar en cuenta lo señalado en el Manual



de Clubes de Ciencia y Tecnología sobre Objetivos de Desarrollo Sostenible y sobre valores que la UNESCO fomenta.

**CAPITULO IV: DE LAS FUNCIONES DEL COMITÉ DIRECTIVO**

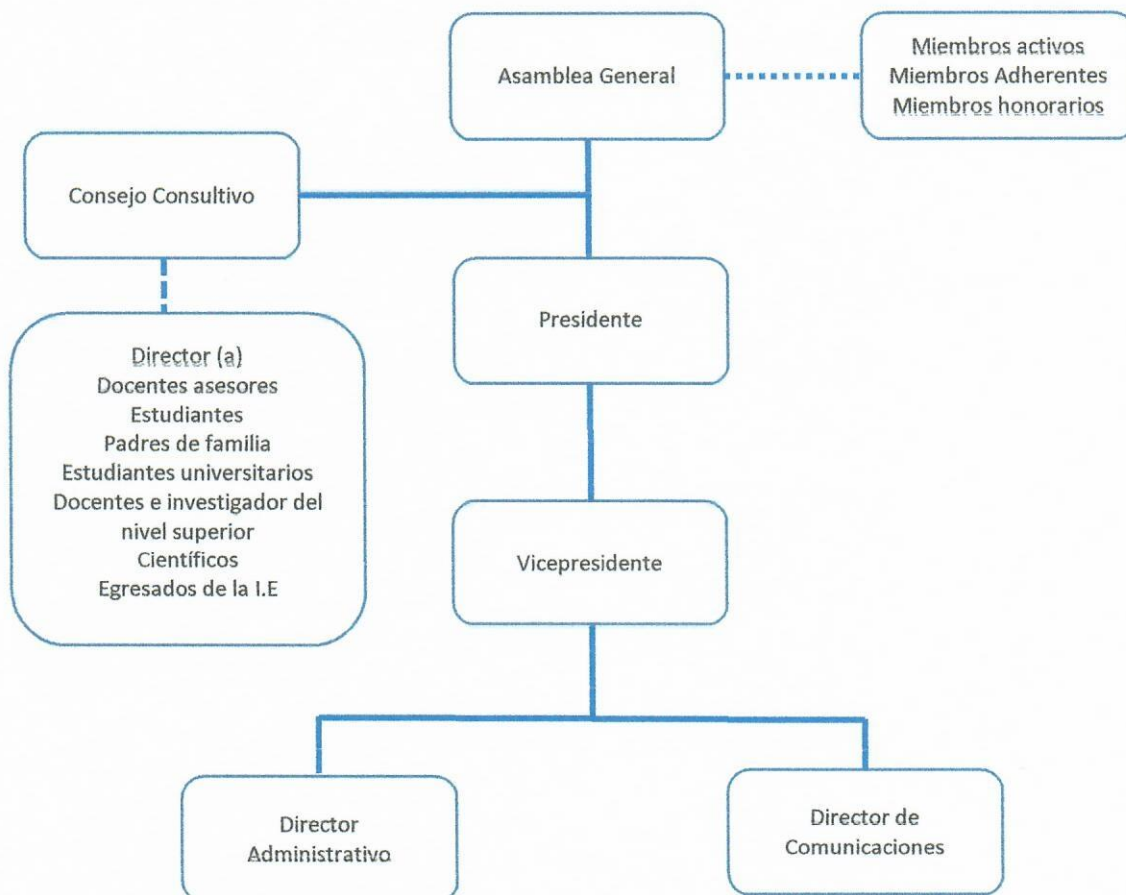
**Art. 10.** El presidente conduce las sesiones; es el representante del Club ante la comunidad educativa. Es el encargado de convocar y presidir las reuniones periódicas del Club; así como de adoptar cualquier medida urgente que sea necesaria para garantizar el óptimo funcionamiento del Club de Ciencia y Tecnología, rindiendo cuenta de la misma y oportunamente al Consejo Consultivo.

**Art. 11.** El vicepresidente reemplaza al presidente en caso de su ausencia. En caso dicha ausencia fuera definitiva (razones médicas, separación de la institución educativa, entre otras), el vicepresidente asumirá la presidencia y completará el periodo; y tendrá las mismas atribuciones que él.

**Art. 12.** El Director de Administración planifica y gestiona las acciones del Club –incluyendo la parte de presupuesto (en caso de contar con uno)-; asimismo mantiene actualizado la relación de afiliados de los miembros del Club.


**Art. 13.** El Director de Comunicaciones es el encargado de difundir las actividades del Club y convocar a las sesiones por encargo del presidente y/o solicitud del 70% de los miembros. Asimismo, es el encargado de mantener activa y constante comunicación con el público externo a través de sus redes sociales y medios de comunicación propios.

**CAPITULO V: DE LA ESTRUCTURA DE LOS CLUBES DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA**



**CAPITULO VI: DE LA CONFORMACIÓN DEL CONSEJO CONSULTIVO**

**Art. 14.** El Consejo Consultivo estará integrado el director institucional, por un máximo de tres (03) estudiantes, por un máximo de tres (03) profesores asesores (de preferencia de Ciencia y Tecnología), un



máximo de tres (03) padres de familia. También puede incluir un máximo de tres (03) estudiantes universitarios que realicen una función activa en el club en calidad de facilitadores, un a máximo de (03) docentes e investigadores de nivel superior, o científicos, que apoyan al Club y un máximo de tres (03) estudiantes egresados de la I.E.

#### **CAPITULO VII: DE LOS MIEMBROS DEL CLUB DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

**Art. 15.** Las categorías de miembros de un Club de Ciencia y Tecnología son:

- a. **Miembros Activos:** lo conforman los estudiantes de EBR miembros del club.
- b. **Miembros Adherentes:** son aquellos que ayudan, orientan y supervisan a los miembros activos y están conformados por los Docentes Asesores, directores y Sub directores, Coordinadores Académicos y Padres de Familia de las Instituciones Educativas.
- c. **Miembros Honorarios:** son docentes e investigadores de nivel superior, o científicos, que apoyan al Club. También pueden serlo los egresados de la institución educativa y los estudiantes universitarios que realicen una función activa en el club en calidad de facilitadores.

**Art. 16.** La primera reunión de los miembros del Club de Ciencia y Tecnología será convocada por el profesor asesor, en la que se designará al primer Comité Directivo. A partir de allí, será el Comité Directivo, en conjunto con el profesor asesor, el que convoque a reuniones al menos una vez cada quincen (15) días, a fin de continuar con el avance de actividades a desarrollarse por el Club de Ciencia y Tecnología durante el año.

**Art. 17.** Se pierde la condición de miembro del Club de Ciencia y Tecnología por:

- a. Inasistencia injustificada a tres (03) reuniones del Club de Ciencia y Tecnología
- b. Recibir suspensión por medida disciplinaria, mayor a cinco (05) días.
- c. Solicitar voluntariamente la desafiliación

#### **CAPITULO VII: DE LAS COMISIONES DE ACTIVIDADES DE TRABAJO Y PRESENTACIÓN DE REPORTE**

**Art. 18.** El Club de Ciencia y Tecnología podrá conformar comisiones de acuerdo a sus necesidades y actividades que realizan anualmente.

**Art. 19.** El Director de Administración contará con una comisión para la búsqueda de fondos para apoyar la ejecución de las actividades propuestas en el plan anual de trabajo.

**Art. 19.** Al término del año académico, el presidente deberá convocar a todos los participantes del Club de Ciencia y Tecnología y, junto al Comité Directivo, emitirá un reporte del trabajo institucional del Club de Ciencia y Tecnología al director de la institución educativa.

#### **CAPITULO VIII: DE LAS ACTIVIDADES**

**Art 20.** Se podrán realizar, entre otras, las siguientes actividades:

- a. Participación en concursos, ferias y olimpiadas científicas.
- b. Taller de Ciencias: Trabajos de investigación en ciencias experimentales, ciencias exactas, ciencias sociales, tecnología, etc.
- c. Visitas de estudio: Campamentos científicos, visitas a instituciones científicas, universidades, museos y excursiones.
- d. Talleres de ajedrez
- e. Extensión cultural: cursos, charlas, seminarios, conferencias y proyecciones; exposiciones (ferias y Congresos científicos); concursos (fotográficos, artísticos, etc.); biblioteca; museo.
- f. Comunicación: boletín periódico, redes sociales, entrevistas con medios de información, visitas a otras escuelas y/u otros Clubes de Ciencia y Tecnología.

La participación en actividades que tengan lugar fuera del plantel escolar, se rige por los protocolos de seguridad y normas de la escuela.

**Art. 21.** Si las condiciones lo permiten, las actividades deben seguir desarrollándose durante las vacaciones escolares.

#### **CAPITULO IX: DE LOS DERECHOS Y DEBERES DE LOS MIEMBROS**

**Art. 22.** Son derechos y deberes de los miembros:



- a. Al momento de completar el proceso de inscripción al Club a través del SIGECYT, se acepta implícitamente el contenido del presente reglamento.
- b. Participar de hecho, con voz y voto en las asambleas generales.
- c. Defender en el seno de la asociación cualquier género de planteamientos que hagan referencia al campo específico de la asociación sean o no mayoritarios.
- d. Ser elector y elegible a cualquier cargo, según lo dispuesto en el reglamento.
- e. Desempeñar los cargos para los que fueran elegidos.
- f. Contribuir al fomento de valores y hábitos de respeto, disciplina, responsabilidad, orden, cooperación, igualdad, no discriminación y solidaridad entre sus miembros.
- g. Controlar el trabajo de toda la asociación, pudiendo exigir todo tipo de información.
- h. Promover las actividades y fomentar que más estudiantes se unan al Club de Ciencia y Tecnología.
- i. Cabe señalar que el incumplimiento total o parcial del reglamento o del manual de los Clubes de Ciencia y Tecnología, así como el abandono del cargo, mal comportamiento o conductas inadecuadas que atenten contra la moral y las buenas costumbres, serán causales de desafiliación inmediata. Dicha decisión podrá ser tomada por el Consejo Consultivo.

#### **CAPITULO X: DISPOSICIONES FINALES**

**Art. 23.** Los asuntos no contemplados en el reglamento serán resueltos por el Consejo Consultivo.

GOBIERNO REGIONAL CUSCO  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO  
  
Lic. Arturo Ferro Vásquez  
DIRECTOR REGIONAL



ANEXO 02

(SUGERENCIA DE RESOLUCIÓN DIRECTORAL INSTITUCIONAL QUE RECONOCE LA CONFORMACIÓN DEL CLUB DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE LA I.E.)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ agosto del 2020

**VISTO:**

El acta de conformación del Club de Ciencia y Tecnología de la Institución Educativa N° \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ ", de la UGEL \_\_\_\_\_, de la DRE \_\_\_\_\_, que consta de \_\_\_\_\_ ( ) folios útiles.

**CONSIDERANDO**

Que la Constitución Política del Perú, Artículo 14, es deber del estado promover el desarrollo científico y tecnológico del país.

Que la Ley N° 28303, Ley Marco de Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica, aprobada en el 2004, señala como objetivo nacional "la promoción, divulgación e intercambio de CTel en los diferentes niveles del sistema educativo a través de museos, ferias, premios nacionales y otros mecanismos que propicien la valoración social de conocimiento, la identificación y promoción de talentos y la adopción de hábitos permanentes de investigación e innovación".

Que la aprobación Decreto Supremo N° 015-2016-PCM, Política Nacional para el Desarrollo de la Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica – CTI, tiene como objetivo general mejorar y fortalecer el desempeño de la ciencia, tecnología e innovación tecnológica en el país.

Que por Directiva Regional N° \_\_\_\_\_, se aprueba la norma para de formación de clubes de Ciencia y tecnología en las instituciones educativas de educación Básica Regular de las Unidades de Gestión educativa local de la Región Cusco, con el objetivo de Fomentar el desarrollo de competencias y capacidades científicas y tecnológicas en los estudiantes de educación básica regular, en el marco de la mejora de los aprendizajes y de un nuevo modelo de gestión pedagógica y de liderazgo participativo, generando la creación de redes de trabajo e intercambio de conocimientos entre múltiples actores locales.

Que por Resolución viceministerial N° 079-2020-MINEDU, se aprueba la norma Técnica denominada "Norma Técnica de Orientaciones para el Desarrollo del Año Escolar 2020 en Instituciones Educativas y Programas Educativos de la Educación Básica". En el Compromiso N°5 de Gestión de la Convivencia Escolar, se tiene en cuenta que en una de sus prácticas de gestión es fortalecer los espacios de participación democrática y organización.

De conformidad con la Constitución Política del Perú, Resolución Ministerial N° 079-2020-MINEDU, "Norma Técnica de Orientaciones para el Desarrollo del Año Escolar 2020 en Instituciones Educativas y Programas Educativos de la Educación Básica" y Directiva Regional N° \_\_\_\_\_, Formación de Clubes de Ciencia y tecnología de la Región Cusco

**SE RESUELVE**

1º **RECONOCER**, al club de ciencia y tecnología " \_\_\_\_\_ ", de la institución educativa N° \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " de la UGEL \_\_\_\_\_, del distrito de \_\_\_\_\_, Provincia de \_\_\_\_\_, el cual queda conformado de la siguiente manera:



COMITÉ DIRECTIVO		
N.º	CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES
1	Presidente	
2	Vicepresidente	
3	Director de Administración	
4	Director de Comunicaciones	
5	Representante de los miembros Activos/ estudiante de la I.E.	
6	Representante de los miembros Adherentes/ docente asesor(a)	
7	Representante Miembro honorarios/ Padre de familia	

2º **REMITIR**, un ejemplar de la presente resolución a la UGEL \_\_\_\_\_, y entregar a los integrantes del club de ciencia y tecnología para ejercer sus funciones.



**ANEXO 03**

**PADRÓN OFICIAL DE LOS MIEMBROS DE CLUB DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ octubre del 2020

Teniendo en cuenta La Resolución Directoral Institucional que reconoce la conformación del Club de Ciencia y Tecnología de la Institución Educativa N.º \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ ", de la UGEL \_\_\_\_\_, de la DRE \_\_\_\_\_, que consta de \_\_\_\_\_ ( ) folios útiles, se detalla a continuación los miembros activos, miembros adherentes y miembros honorarios que conforman el padrón oficial de los miembros del club e ciencia y tecnología para el periodo lectivo 2020, la cual es actualizada año tras año.

MIEMBROS ACTIVOS									
N.º	NOMBRES	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	EDAD	SEXO	Nº DNI	NIVEL DE ESTUDIO DE EBR	Nº CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1									
2									
3									
4									

MIEMBROS ADHERENTES									
N.º	NOMBRES	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	EDAD	SEXO	Nº DNI	CARGO DENTRO DE LA I.E.	Nº CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1									
2									
3									
4									

MIEMBROS HONORARIOS									
N.º	NOMBRES	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	EDAD	SEXO	Nº DNI	OCUPACIÓN O CARRERA QUE DESEMPEÑA	Nº CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1									
2									
3									
4									

Remitir un ejemplar del presente padrón a la UGEL \_\_\_\_\_, y entregar a los integrantes del club de ciencia y tecnología para ejercer sus funciones.





**ANEXO 04**

**ACTA OFICIAL DE CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DIRECTIVO DEL CLUB DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

**I. DATOS GENERALES**

<b>TEMA</b>			
<b>CONVOCATORIA REALIZADA POR</b>		<b>FECHA</b>	
<b>MIEMBROS CONVOCADOS</b>		<b>HORA DE INICIO</b>	<b>HORA DE FINALIZACIÓN</b>
<b>ENTORNO VIRTUAL O PRESENCIAL DE LA REUNIÓN</b>		<b>REDACTADO POR</b>	

**II. PARTICIPANTES**

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DE MIEMBRO DEL CLUB DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA
1		
2		

**III. AGENDA**

1	Elección del comité directivo del club de ciencia y tecnología .....
2	Aprobación del padrón oficial de miembros del club de ciencia y tecnología .....

**IV. DESARROLLO DE LA AGENDA**

1	Redactar el proceso de la agenda con detalles
2	

**V. ACUERDOS Y ACCIONES DE TRABAJO**

N°	TAREAS	RESPONSABLES
1	Presentación virtual o presencial del acta de conformación y el padrón oficial de los miembros del club de ciencia y tecnología .....al director de la institución educativa, para el reconocimiento oficial ante la institución educativa .....a través de una Resolución Directoral Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asesor del club de ciencia y tecnología</li> <li>Presidente del club del comité directivo del club de ciencia y tecnología</li> </ul>
2	Elaboración del plan anual de trabajo del club de ciencia y tecnología	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comité directivo</li> <li>Miembros del club de ciencia y tecnología</li> </ul>



**ANEXO 05**  
**PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL CLUB DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

**VI. DATOS GENERALES**

- 1.1. DRE:
- 1.2. UGEL:
- 1.3. Institución Educativa:
- 1.4. Director (a):
- 1.5. Docente Asesor :
- 1.6. Nombre del Club de Ciencia y Tecnología:
- 1.7. Año de creación del Club de Ciencia y Tecnología:

**VII. JUSTIFICACIÓN**

**VIII. OBJETIVOS**

**3.1. Objetivo General**

**3.2. Objetivos Específicos**

**IX. ACTIVIDADES PROGRAMADAS**

Nº	Actividades	Metas	Estrategias	Responsables	Fechas

**X. RECURSOS**

Humanos	Materiales	Financieros

**XI. EVALUACIÓN**

El presente Plan de Trabajo será evaluado en forma permanente con la finalidad de registrar, reprogramar las actividades según sea necesario a través la Matriz de evaluación y las Fichas de reportes con anexos de evidencias de las actividades programadas en el plan anual de trabajo del club de ciencia y tecnología que serán presentados a la Dirección de la I.E. mediante un informe institucional.

**ANEXO 06**

**FICHA DE REPORTE DE ACTIVIDADES DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DE LOS CLUBES DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

**INSTRUCCIONES**

Se debe completar una ficha por cada actividad realizada, marcando con un aspa, la(s) alternativa(s) adecuada(s) y escribiendo la información solicitada en versión digital. Es necesario acompañar evidencias del proceso (listados de participantes, actas, programa de taller, fotos, videos, etc.).

DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA		DE LA POBLACIÓN PARTICIPANTE				
I.E		PARTICIPANTES	MARCAR	PARTICIPANTES	MARCAR	OTROS ESPECIFICAR
Club de C y T		Directores		Empresas		
UGEL		Sub directores		ONG		
DRE		Coordinadores		Universidades		
Región		Auxiliares		Institutos		
Provincia		Psicólogos		Municipalidades		
Distrito		Estudiantes		Gobiernos Regionales		
<b>DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA</b>		Docentes		Direcciones Regionales		
Nombre		Padres de familia		Unidades de Gestión Educativa Local		
Meta		Personal administrativo		Ministerios		
Estrategia		Personal de servicio		Voluntariados		
Responsable		<b>DE LA CANTIDAD TOTAL DE LA POBLACIÓN PARTICIPANTE</b>				
Dirección		Varones				
Fecha		Mujeres				
Hora de Inicio		<b>APOYO DE ALIADOS ESTRATÉGICOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD</b>				
Hora de Finalización		01				
Lugar		02				
Dirección		03				

**DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Resumir la actividad, incluyendo los procesos de inicio, desarrollo y cierre de las tareas programadas para el cumplimiento de los objetivos establecidos, que al final son descritas en función a logros, dificultades, medidas adoptadas que son corroboradas con evidencias de proceso adjuntados a la ficha de reporte de actividades (adjuntar evidencias), para al final emitir las conclusiones y sugerencias correspondientes para la mejora continua de la actividad.

**ANEXOS (EVIDENCIAS DE PROCESO DE LA ACTIVIDAD)**

**ELABORADO POR:**

Nombre, Apellidos y firma:

Fecha de Reporte:



PERÚ

Presidencia  
del Consejo de MinistrosConsejo Nacional de Ciencia,  
Tecnología e Innovación  
TecnológicaDirección de Políticas  
y Programas de CTI

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la Universalización de la Salud"

Lima, 22 de setiembre 2020

**OFICIO MULTIPLE N° 219-2020-CONCYTEC-DPP**

Señoras y señores

GERENTES REGIONALES DE EDUCACIÓN

DIRECTORES REGIONALES DE EDUCACION

DIRECTORES DE LAS UNIDADES DE GESTION EDUCATIVA LOCAL

ESPECIALISTAS DE CIENCIA Y TECNOLOGIA DRE, GRE Y UGEL

**Presente. -**

Asunto: Participación del Taller de capacitación dirigido a los Especialistas de Ciencia y Tecnología de las DRE, GRE y las UGEL's, responsables de la implementación de los Clubes de Ciencia y Tecnología en las Instituciones Educativas de EBR de su jurisdicción regional y local.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo y a la vez comunicarle que el Consejo Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica (CONCYTEC), a través del Equipo del Programa Especial de Popularización de la Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica, está Promoviendo la implementación de los Clubes de Ciencia y Tecnología en todas las Instituciones Educativas de Educación Básica Regular a nivel Nacional, Bajo la conducción del Especialista Uliánov Sulca Chacchi.

En este sentido el Concytec está realizando el taller de capacitación dirigidos a los especialistas de Ciencia y Tecnología responsables de la implementación de clubes de ciencia y tecnología de su jurisdicción local y regional a realizarse el día Martes 29 de setiembre desde las 17:00 h hasta las 19:00 horas, a través de la plataforma zoom en el siguiente enlace <https://zoom.us/j/92778112041>, en los cuales se expondrán las recomendaciones para la implementación de los Clubes de Ciencia y Tecnología a través del portal de clubes de CyT: <http://clubescyt.concytec.gob.pe/>, y el sistema de inscripción del SIGECCYT: <http://clubescyt.concytec.gob.pe/ccyt/login>. En referencia a los marcos normativos de fomentos de clubes de ciencia de las Directivas regionales 2020-2021, Cabe señalar que esta propuesta está sujeta a los cambios y ajustes pertinentes a las necesidades metodológicas y de implementación que se presenten en su región. Uno de los objetivos es Promover el desarrollo de la cultura científica en las comunidades escolares a partir de los procesos de implementación, ejecución y evaluación de los Planes Anuales de Trabajos de los clubes de ciencia y tecnología promovidos por los Directores de las Instituciones Educativas, inscritas formalmente en el SIGECCYT del CONCYTEC y teniendo como principal trabajo de Gestión y articulación con las Unidades de Gestión Educativa Local de su jurisdicción y reportadas a la Dirección Regional de Educación Junín.

Agradeceré por tanto las coordinaciones con el responsable de clubes de ciencia y tecnología de la CONCYTEC (Uliánov Sulca Chacchi; cel. 938651523; Email. [usulca@concytec.gob.pe](mailto:usulca@concytec.gob.pe)), para ver la asistencia de los participantes al evento.

Aprovecho la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi consideración y estima personal,

Atentamente,



Firmado digitalmente por HARMAN  
GUERRA Henry Anthony Paul FAU  
20182727384 521  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 22.09.2020 15:27:43 -05:00

Firma Digital

**Henry A. Harman Guerra**  
Director  
Dirección de Políticas y Programas de CTI  
CONCYTEC