

## **REQUISITOS PARA SOLICITAR SUBSIDIO POR LUTO Y SEPELIO**

El subsidio por luto se otorga al servidor administrativo y pensionistas por fallecimiento del cónyuge, hijos o padres. En caso de fallecimiento del pensionista se otorgará el subsidio en forma excluyente en el siguiente orden: al cónyuge, hijos o padres:

1. Solicitud en FUT.
2. Copia de DNI del solicitante(familiares directos : viudo(a), hijos o padres en forma excluyente)
3. Original de los siguientes documentos según los siguientes casos:  
Caso 1.- Partida de matrimonio (en caso de fallecimiento del cónyuge).  
Caso 2.- Partida de nacimiento del solicitante (en caso de fallecimiento de los padres)  
Caso 3.- Partida de nacimiento del hijo (en caso de fallecimiento del hijo del pensionista)
4. **Original** del Acta de Defunción.
5. Copia de la última boleta de pago del titular, del mes en que ocurrió el deceso.
6. Copia del DNI del fallecido, solo en caso de ser pensionista titular.
7. **Original** de la Sucesión Intestada e Inscripción Definitiva debidamente inscrita en Registros Públicos, (solo en el del fallecimiento del titular y de no existir cónyuge sobreviviente).
8. En caso de ser varios herederos (hijos), se puede delegar representación solo a uno de ellos, mediante carta poder legalizada.
- 9.

## **REQUISITOS PAERA SOLICITAR SUBSIDIO POR GASTOS DE SEPELIO**

El subsidio por gastos de sepelio del profesor activo o pensionista se otorga a quien acredite haber realizado los gastos pertinentes.

1. Solicitud en FUT.
2. Copia de DNI del solicitante(familiares directos : viudo(a), hijos o padres en forma excluyente)
3. Original de los siguientes documentos según los siguientes casos:
  - a. **Caso 1.-** Partida de matrimonio (en caso de fallecimiento del cónyuge).
  - b. **Caso 2.-** Partida de nacimiento del solicitante (en caso de fallecimiento de los padres)
  - c. **Caso 3.-** Partida de nacimiento del hijo (en caso de fallecimiento del hijo del pensionista)
4. **Original** del Acta de Defunción.
5. Copia de la última boleta de pago del titular, del mes en que ocurrió el deceso.

6. Copia del DNI del fallecido, solo en caso de ser pensionista titular.
7. Boletas de gastos de sepelio en original (**nicho, ataúd o cremación**)

### **REQUISITOS PARA PENSIÓN POR VIUDEZ**

(Según Resolución Jefatural N° 107-2019-JEFATURA/ONP)

**Presentar dos expedientes separados (uno para la pensión provisional y otro para la pensión definitiva) TODOS LOS DOCUMENTOS EN FORMATO A-4 Y EN UNA SOLA CARA**

1. Solicitud de prestación presentada por el recurrente ante la entidad con indicación de su **dirección domiciliaria, teléfono de referencia y correo electrónico..**
2. Copia del DNI del recurrente
3. Copia del DNI del fallecido
4. Copia de la partida o acta de defunción del causante ( fedatada)
5. Copia de la partida o acta de matrimonio civil ( máximo tres meses de antigüedad y fedatada) en caso de cónyuges o de la sentencia de reconocimiento de unión de hecho emitida por el Órgano Jurisdiccional o declaración de unión de hecho por vía notarial, debidamente inscrita en el registro personal, en caso de convivientes. ( documentos fedatados)
6. Formato de Solicitud emitido por la ONP (anexo III); correctamente llenado.
7. Copia fedatada de la Resolución de Pensión de Cesantía Definitiva de la viuda o viudo que también es pensionista sea del D.L 20530, ONP y AFP (adjuntar copia de la última boleta de pago)
8. **Resolución de nombramiento (fecha de ingreso al Estado).**  
( fedatada)
9. **Resolución de Pensión de Cesantía Definitiva del causante; así como la Resolución de Nivelación de Pensión de Cesantía para acreditar su condición laboral.**( fedatadas)
10. Última Boleta de Pagos del fallecido.

**En caso de no contar con la RESOLUCIÓN DE PENSION DEFINITIVA DEL CAUSANTE se debe adjuntar necesariamente:**

- Constancia de haberes y descuentos
- Copia simple del Título del fallecido
- Resolución que acumula los años de formación profesional, en caso de haberse reconocido.
- Resolución de Incorporación al D. Ley N° 20530
- Resoluciones de contratos, reemplazo, suplencia, o locación, de haberse emitido
- Resoluciones de incentivos
- Otros documentos que acrediten el tiempo de servicios prestados por el causante.

## **REQUISITOS PARA SOLICITAR PENSION POR ORFANDAD**

(Según Resolución Jefatural N° 107-2019-JEFATURA/ONP )

### **Presentar un expediente para pensión definitiva por orfandad TODOS LOS DOCUMENTOS EN FORMATO A-4 Y EN UNA SOLA CARA**

1. Solicitud de prestación presentada por el recurrente ante la entidad con indicación de su dirección domiciliaria, teléfono de referencia y correo electrónico.
2. Copia simple del DNI del recurrente
3. Copia simple del DNI del o la causante
4. Copia de la partida o acta de defunción del causante
5. Formato de Solicitud emitido por la ONP ( Anexo III)
6. Copia de la partida o acta de nacimiento de hijos menores de 18 años, hijos inválidos mayores de 18 años e hijos que estudian ( fedatadas)
7. Certificado (s) y/o constancia de estudios de nivel superior, precisando el período (día, mes y año) de estudios que cursa, en caso de hijos mayores de 18 años que estudian. En su defecto podrá presentar boletas de notas o ficha de matrícula del ciclo que cursa o documento que evidencie que está cursando estudios ininterrumpidos ( los mismos que deberán ser fedatados por un representante de la Universidad/ instituto)
8. **Dictamen de la comisión médica del Seguro Social de Salud (Es Salud) o del Ministerio de Salud, en caso de hijos inválidos.**( original o fedatado)
9. Resolución de nombramiento (fecha de ingreso al Estado)
10. **Resolución de Pensión de Cesantía Definitiva del causante; así como la Resolución de Nivelación de Pensión de Cesantía para acreditar su condición laboral.**( fedatadas)
11. Boleta de pago de la última pensión del causante

### **En caso de no contar con la RESOLUCIÓN DE CESE DEFINITIVA del causante se debe adjuntar necesariamente:**

- Constancia de haberes y descuentos
- Resolución de Cese provisional y definitiva
- Copia simple del Título del fallecido
- Resolución que acumula los años de formación profesional, en caso de haberse reconocido.
- Resolución de Incorporación al D. Ley N° 20530
- Resoluciones de contratos, reemplazo, suplencia, o locación, de haberse emitido
- Resoluciones de incentivos

-Otros documentos que acrediten el tiempo de servicios prestados por el causante.

### **REQUISITOS PARA PENSIÓN DE CESANTIA**

(Según Resolución Jefatural N° 107-2019-JEFATURA/ONP que deja sin efecto la Resolución Jefatural N° 047-2017-JEFATURA/ONP)

#### **Presentar dos expedientes ( para pensión provisional y definitiva) en formato A-4 y en una sola cara**

1. Solicitud de prestación presentada por el administrado ante la entidad.
2. Copia simple del DNI.
3. Formato de Solicitud ONP (Anexo III)
4. Constancias de haberes y descuentos de manera correlativa desde su nombramiento hasta su cese.
5. Resolución de cese.
6. Resolución de nombramiento.
7. Resolución que acumula los años de formación profesional
8. Resolución de Incorporación.
9. Resolución de contrato, reemplazo, suplencia o locación
10. Resoluciones de incentivos.
11. Copia simple del título profesional.
12. Otros documentos que acrediten el tiempo de servicios prestados por el asegurado.
13. Copia simple de la última boleta de pago.

NOTA: todos los documentos deben de ser fedatados

**Anexo III**  
**FORMATO DE SOLICITUD**

Yo, \_\_\_\_\_  
identificado con DNI/CE/PASAPORTE N° \_\_\_\_\_ y, con domicilio actual  
en \_\_\_\_\_

<input type="checkbox"/>	<b>Asegurada/o</b>	
<input type="checkbox"/>	<b>Sobreviviente</b>	
<input type="checkbox"/>	<b>(*)Representante/Apoyo</b>	de _____, (nombre de la persona)

Identificada/o con DNI/CE (PASAPORTE) N° \_\_\_\_\_ y, con domicilio actual en:  
\_\_\_\_\_

(\*) Ficha/partida electrónica donde corre inscrita la representación/apoyo N° \_\_\_\_\_ Oficina  
registral de \_\_\_\_\_.

**Solicito:**

<input type="checkbox"/> Incorporación	<input type="checkbox"/> Pensión de viudez	<input type="checkbox"/> Pensión de Ascendencia
<input type="checkbox"/> Pensión de invalidez	<input type="checkbox"/> Pensión de orfandad	

**1. Marcar con una (x) según corresponda:**

			<p><b>De marcar "si", deberá indicar lo siguiente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Entidad donde percibe el otro ingreso, monto, y desde cuándo: .....</li> <li>Tipo de prestación: <ul style="list-style-type: none"> <li>-Cesantía/ remuneración- Administrativo ( )</li> <li>-Cesantía/ remuneración- Docente ( )</li> <li>-Sobrevivientes/ Viudez ( )</li> <li>-Sobrevivientes/ Orfandad ( )</li> <li>-Sobrevivientes/ Ascendencia ( )</li> </ul> </li> </ul>
<b>SI</b>	<b>NO</b>	<p>Percibo otra pensión por el D.L. N°20530, o ejerzo actividad remunerada bajo cualquier modalidad en el Sector Público</p>	

**2. Marcar con una (x) según corresponda:**

**Pensiones sobrevivientes/ viudez (Pensionista/ no pensionista):**

<b>SI</b>	<b>NO</b>	Tengo el conocimiento de la existencia de hijas/os (menores de edad o que estudian o que adolecen de incapacidad absoluta para el trabajo de la/ el causante.
-----------	-----------	---

En caso de haber indicado "si", detallar los siguientes datos:

Nombres y apellidos	DNI/CE/PASAPORTE	Domicilio

Pensiones sobrevivientes/ viudez varón (Pensionista/ no pensionista):

SI	NO	Me encuentro incapacitado para subsistir por mí mismo.
SI	NO	Carezco de rentas o ingresos (*)
SI	NO	Estoy amparado por algún Sistema de seguridad social.

(\*) **Nota:** la pensión se reconoce si las rentas o ingresos no son superiores al monto de la pensión que le correspondería al solicitante.

Observaciones y/o comentarios	
-------------------------------	--

Pensiones sobrevivientes/ orfandad (Pensionista/ no pensionista):

SI	NO	Tengo el conocimiento de la existencia de hijas/os (menores de edad o que estudian o que adolecen de incapacidad absoluta para el trabajo) o viuda/o o integrante de la unión de hecho de la/ el causante.
----	----	--

En caso de haber indicado "si", detallar los siguientes datos:

Nombres y apellidos	DNI/CE/PASAPORTE	Domicilio

Pensiones sobrevivientes/ orfandad (Pensionista/ no pensionista), para hijas/os mayores de 18 años de edad que siguen estudios nivel básico o superior:

SI	NO	Me encuentro cursando estudios de nivel básico o superior de manera satisfactoria, dentro del periodo regular lectivo.
----	----	--

Pensión sobreviviente/ Ascendencia (pensionista/ no pensionista):

SI	NO	Dependía económicamente de la/el asegurado/a / pensionista a su fallecimiento y carezco de rentas o ingresos superiores al monto de la pensión que percibía o hubiera podido percibir la/el causante.
----	----	---

<b>SI(*)</b>	<b>NO</b>	<b>Tengo el conocimiento de la existencia de hijas/os (menores de edad o que estudian o que adolecen de incapacidad absoluta para el trabajo) o viuda/o o integrante de la unión de hecho de la/ el causante.</b>
--------------	-----------	---

(\*) En caso de haber indicado "si", detallar los siguientes datos:

<b>Nombres y apellidos</b>	<b>DNI/CE/PASAPORTE</b>	<b>Domicilio</b>

En caso de resultar falsa la información que proporciono, me someto a las responsabilidades administrativas, civiles y/o penales, según lo dispuesto por los artículos 411, 427 y 438 del Código Penal, en concordancia con el artículo IV, numerales 1.7 y 1.16, del Título Preliminar y el artículo 34 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

Asimismo, me comprometo a informar oportunamente a la ONP alguna modificación de los requisitos que originaron el reconocimiento de mi pensión.

**Fecha**...../...../.....

---

**Firma y DNI/CE/PASAPORTE**